MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

Acta número 122, correspondiente a la Sesión Ordinaria número ciento veintidós, celebrada por el Concejo Municipal, a las dieciocho horas del día martes 30 de agosto del año 2022, en la Sala de Sesiones de la Municipalidad de Poás, con la asistencia de los señores miembros del Concejo Municipal, Periodo 2020-2024: **Miembros presentes:** Presidente Municipal: Marco Vinicio Valverde Solís. Vicepresidenta Municipal: Gloria E. Madrigal Castro. Regidores Propietarios: Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. Regidores Suplentes: María Gabriela Cruz Soto, Carlos Mario Brenes Meléndez, Katia Villalobos Solís, José Ignacio Murillo Soto, e Ingrid Gisella Murillo Alfaro. Síndicos Propietarios: Luis Alberto Morera Núñez, distrito San Pedro, Luis Amado Quesada Nuñez, distrito San Juan, José Heriberto Salazar Agüero, distrito San Rafael, Flora Virginia Solís Valverde, distrito Carrillos y Xinia Salas Arias, distrito Sabana Redonda. Síndicos Suplentes: Margarita Murillo Morales, distrito San Pedro, Isabel Morales Salas, distrito San Juan, María Lenis Ruíz Víquez, distrito San Rafael, Charles Yoseth Suárez Álvarez, distrito Carrillos y Carlos Luis Steller Vargas distrito de Sabana Redonda. Alcaldía Municipal: Heibel A. Rodríguez Araya, Alcalde Municipal. **Miembros ausentes:** Emily Rojas Vega, Vicealcaldesa Primera, Fernando Miranda Sibaja, Vicealcalde Segundo. ----------

Secretaria Interina del Concejo Municipal: Edith Campos Víquez. ----------

INVOCACIÓN ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: muy buenas noches a todas y todos los que en forma presencial y en redes sociales nos siguen el día de hoy al ser las dieciocho horas con nueve minutos de la tarde, damos inicio con la Sesión Ordinaria No. 122-2022, iniciamos con una invocación a cargo de la Síndica Suplente, Margarita Murillo Morales, Padre Celestial una vez más te damos gracias Señor, por darnos la bendición de volver a reunirnos hoy, Señor Padre Celestial te ponemos todos los proyectos, todo lo que aquí se resuelva en tus manos, porque tú eres nuestro guía, nuestro Dios, tu eres un Padre de amor y bondad, te damos gracias por todas las bendiciones recibidas en cada uno de nuestros hogares, nuestras familias e hijos, te queremos poner a todos aquellos enfermitos del pueblo y del mundo entero, a las personas que no tienen trabajo, familias que están en dificultades, tú las conoces, tú sabes quienes son, porque todos somos hijos tuyos y tú nos cubres con ese manto y ese amor que siempre nos has regalado, hoy una vez más, te pedimos que nos des esa paz que sobre pasa todo entendimiento y que todo lo que aquí se realice sea para el bien del pueblo Señor y de la Institución, nombre del Padre del Hijo y del Espíritu Santo Amén. ----------

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

ARTÍCULO NO. I----------

Aprobación orden del día----------

El Presidente Municipal Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: a continuación, procedemos con la aprobación del orden del día, el cual quedaría de la siguiente manera: ----------

I- Aprobación Orden del Día. ----------

II-Análisis y aprobación acta Sesión Ordinaria No.121-2022. ----------

III-Lectura de Correspondencia y el trámite que corresponda. ----------

IV- Informe de Comisión. ----------

V- Asuntos Varios. ----------

VI- Mociones y Acuerdos. ----------

El Presidente Municipal Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: sírvanse levantar la mano los que estén de acuerdo con el orden del día y los que estén de acuerdo en que quede en firme. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1538-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, una vez conocido el orden del día de la Sesión Ordinaria No. 122-2022. **SE ACUERDA:** Aprobar el orden del día de la Sesión Ordinaria No. 122-2022, celebrada el 30 de agosto de 2022. Votan a favor los regidores, Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** ----------

ARTÍCULO NO. II----------

Análisis y aprobación del acta anterior----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solis, comenta: pasamos al siguiente punto análisis y aprobación del acta de la Sesión Ordinaria No. 121-2022. ¿algún comentario? Sírvanse levantar la mano los que están de acuerdo con el acta de la Sesión Ordinaria No. 121-2022, y la firmeza del acuerdo. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1539-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, una vez conocida y analizada el Acta de la Sesión Ordinaria No. 121-2022. **SE ACUERDA:** Aprobar por unanimidad el Acta de la Sesión Ordinaria No. 121-2022, celebrada el 23 de agosto de 2022. Votan a favor los regidores, Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** --------

ARTÍCULO NO. III ----------

Lectura de correspondencia----------

Se procede a dar lectura de la correspondencia y el trámite que corresponda, los cuales, con antelación,

en su gran mayoría se les hizo llegar a los señores regidores, vía correo electrónico. ----------

1)- Se da lectura al oficio No. MPO-ALM-447-2022, de fecha 29 de agosto de 2022, del MBA. Heibel Rodríguez Araya, Alcalde Municipal, el cual indica, en resumen: *"*Después de un cordial saludo, se procede a sustituir la Modificación Presupuestaria No. 04-2022, para incorporar adicionalmente recursos para publicaciones y el proyecto del Parque de Poás, por un monto total de ¢180,276,118.00 (ciento ochenta millones doscientos *setenta y seis mil ciento dieciocho colones 00/100)."* ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: tendríamos una modificación Presupuestaria No. 04-2022, que sustituye la anterior, siendo una nueva podríamos a someterla a votación, porque no tendría relación con la anterior, ¿algún comentario? En primera instancia la dispensa del trámite de comisión, sometemos a votación la modificación presupuestaria No. 04-2022, en los términos expuestos y la firmeza del acuerdo, sírvanse levantar la mano. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1540-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, una vez conocido y analizado el oficio No. MPO-ALM-447-2022 del MBA. Heibel Rodríguez Araya, Alcalde Municipal, mediante el cual procede a sustituir la Modificación Presupuestaria No. 04-2022, para incorporar adicionalmente recursos para publicaciones y el proyecto del Parque de Poás. **SE ACUERDA:** Aprobar la Modificación Presupuestaria No 04-2022 por un monto de ¢180,276,118.00 en los siguientes términos:

MUNICIPALIDAD DE POAS
MODIFICACION PRESUPUESTARIA No.4-2022

JUSTIFICACION DE REBAJOS DE GASTOS

PROGRAMA I : DIRECCION Y ADMINISTRACION GENERAL

REMUNERACIONES

Se está rebajando recursos de sueldo para cargos fijos

CUENTAS ESPECIALES

" se rebajan recursos de " Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria".

SERVICIOS

Se rebaja los recursos en servicio de energía eléctrica , telecomunicaciones, información, seguros Mantenimiento .y reparación de Equipo de transporte. Mantenimiento .y reparación de Equipo Computo y Sistemas de información, Mantenimiento y reparación de otros equipos.

MATERIALES Y SUMINISTROS

CUENTAS ESPECIALES

Recursos de " Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria".

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

MODIFICACION PRESUPUESTARIA No. 4-2022

PROGRAMA II : SERVICIOS COMUNALES

REMUNERACIONES

Se está rebajando recursos de sueldo para cargos fijos, suplencias.

SERVICIOS

Se rebaja los recursos servicios médicos y de laboratorio, otros servicios de gestión y apoyo, viáticos dentro del país, Mantenimiento de edificios y locales Mantenimiento y reparación de Equipo de transporte.

MATERIALES Y SUMINISTROS

Se rebaja recursos en combustibles , tintas otros productos químicos ,Materiales y productos minerales asfalticos útiles y materiales de oficina y repuestos y accesorios.

BIENES DURADEROS

Se rebaja los recursos Equipo de oficina y de comunicación.

CUENTAS ESPECIALES

Recursos de " Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria".

MODIFICACION PRESUPUESTARIA No. 4-2022

JUSTIFICACION DE REBAJOS DE GASTOS

PROGRAMA III : INVERSIONES

En este programa se rebajan los gastos para de la Unidad Técnica de Gestión Vial.

SERVICIOS

Se está rebajando recursos de otros servicios de Gestión y apoyo viáticos.
Actividades de capacitación Actividades protocolarias.

MATERIALES Y SUMINISTROS

Se rebaja recursos útiles y materiales de oficina

BIENES DURADEROS

Se rebaja el recursos maquinaria y equipo de producción , Vías de Comunicación

---

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

MUNICIPALIDAD DE POAS
MODIFICACION PRESUPUESTARIA No. 4-2022
SECCION DE EGRESOS POR PROGRAMAS Y POR ACTIVIDADES Y SERVICIOS

REBAJAR

PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL				
ACTIVIDAD	**01**	**ADMINISTRACIÓN GENERAL**	**24,054,518.00**	13.34%
		TOTAL PROGRAMA I	**24,054,518.00**	**13.34%**
PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES				
SERVICIO	**03**	**MANTENIMIENTO DE CAMINOS Y CALLES**	**5,801,000.00**	3.22%
SERVICIO	**04**	**CEMENTERIOS**	**270,000.00**	0.15%
SERVICIO	**06**	**ACUEDUCTOS**	**10,870,000.00**	6.03%
SERVICIO	**07**	**MERCADOS, PLAZAS Y FERIAS**	**380,600.00**	0.21%
SERVICIO	**09**	**EDUCATIVOS, CULTURALES, Y DEPORTIVOS**	**2,000,000.00**	1.11%
SERVICIO	**10**	**SERVICIOS SOCIALES Y COMPLEMENTARIOS**	**400,000.00**	0.22%
		TOTAL PROGRAMA II	**19,721,600.00**	**10.94%**
PROGRAMA III: INVERSIONES				
GRUPO	**02**	**VIAS DE COMUNICACIÓN TERRESTRE**	**136,500,000.00**	**75.72%**
ACTIVIDAD	**01**	**UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL**	**28,888,000.00**	16.02%
ACTIVIDAD	**03**	**BACHEO CON 300 TONELADAS**	**20,000,000.00**	11.09%
ACTIVIDAD	**04**	**RECARPETEO CON 1000 TONELADAS EN : CALLE**	**74,112,000.00**	41.11%
ACTIVIDAD	**05**	**Reconstrucion del Parque central del distrito de San Pedro del Canton de Poas**	**13,500,000.00**	7.49%
		TOTAL PROGRAMA III	**136,500,000.00**	**75.72%**
		TOTAL GENERAL DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS	**180,276,118.00**	**100.00%**

MODIFICACION PRESUPUESTARIA No. 4-2022
SECCION DE EGRESOS POR PARTIDA
GENERAL Y POR PROGRAMA

REBAJAR

		PROGRAMA I: DIRECCION Y ADMINIS-TRACION TRACION	%	PROGRAMA II : SERVICIOS COMUNALES COMUNALES	%	PROGRAMA III: INVERSIONES	TOTALES	%
	TOTAL POR EL OBJETO DEL GAST	24,054,518.00	100.00	19,721,600.00	100.00	136,500,000.00	180,276,118.00	100.00
0	REMUNERACIONES	6,581,418.00	27.36	4,549,000.00	23.07	1,000,000.00	12,130,418.00	6.73
1	SERVICIOS	7,350,000.00	30.56	3,611,600.00	18.31	25,877,000.00	36,838,600.00	20.43
2	MATERIALES Y SUMINISTROS	2,000,000.00	8.31	8,566,000.00	43.43	14,911,000.00	25,477,000.00	14.13
							0.00	
5	BIENES DURADEROS	0.00	0.00	995,000.00	5.05	94,712,000.00	95,707,000.00	53.09
							0.00	
9	CUENTAS ESPECIALES	8,123,100.00	33.77	2,000,000.00	10.14	0.00	10,123,100.00	5.62
							0.00	

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

MODIFICACION PRESUPUESTARIA No. 4-2022
SECCION DE EGRESOS DETALLADOS
GENERAL Y POR PROGRAMA

REBAJAR EGRESOS

		PROGRAMA I: DIRECCION Y ADMINISTRACIO	PROGRAMA II : SERVICIOS COMUNALES	PROGRAMA III: INVERSIONES	TOTALES	
	TOTAL POR EL OBJETO DEL GASTO	**24,054,518.00**	**19,721,600.00**	**136,500,000.00**	**180,276,118.00**	**100.00%**
0	**REMUNERACIONES**	**6,581,418.00**	**4,549,000.00**	**1,000,000.00**	**12,130,418.00**	**6.73%**
0.01	**REMUNERACIONES BASICAS**	**6,581,418.00**	**4,549,000.00**	**1,000,000.00**	**12,130,418.00**	**6.73%**
0.01.01	Sueldos para cargos fijos	6,581,418.00	3,820,000.00		10,401,418.00	5.77%
0.01.05	Suplencias		729,000.00	1,000,000.00	1,729,000.00	0.96%
1	**SERVICIOS**	**7,350,000.00**	**3,611,600.00**	**25,877,000.00**	**36,838,600.00**	**20.43%**
1.01	**ALQUILERES**	**0.00**	**0.00**	**2,500,000.00**	**2,500,000.00**	**1.39%**
1.01.02	Alquiler de maquinaria ,equipo y mobiliario			2,500,000.00	2,500,000.00	1.39%
1.02	**SERVICIOS BASICOS**	**3,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**3,000,000.00**	**1.66%**
1.02.02	Servicio de energía eléctrica	1,000,000.00			1,000,000.00	0.55%
1.02.04	Servicio de telecomunicaciones	2,000,000.00			2,000,000.00	1.11%
1.03	**SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS**	**350,000.00**	**0.00**	**0.00**	**350,000.00**	**0.19%**
1.03.01	Información	350,000.00			350,000.00	0.19%
1.04	**SERVICIOS DE GESTION Y APOYO**	**0.00**	**1,400,000.00**	**16,000,000.00**	**17,400,000.00**	**9.65%**
1.04.01	Servicios médicos y de laboratorio		1,000,000.00		1,000,000.00	0.55%
1.04.99	Otros servicios de gestión y apoyo		400,000.00	16,000,000.00	16,400,000.00	9.10%
1.05	**GASTOS DE VIAJE Y DE TRANSPORTE**	**0.00**	**181,000.00**	**200,000.00**	**381,000.00**	**0.21%**
1.05.02	Viáticos dentro del país	0.00	181,000.00	200,000.00	381,000.00	0.21%
1.06	**SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES**	**1,000,000.00**	**0.00**	**0.00**	**1,000,000.00**	**0.55%**
1.06.01	Seguros	1,000,000.00			1,000,000.00	0.55%
1.07	**CAPACITACION Y PROTOCOLO**	**0.00**	**0.00**	**827,000.00**	**827,000.00**	**0.46%**
1.07.01	Actividades de capacitación			327,000.00	327,000.00	0.18%
1.07.02	Actividades protocolarias y sociales			500,000.00	500,000.00	0.28%
1.08	**MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**3,000,000.00**	**2,030,600.00**	**6,350,000.00**	**11,380,600.00**	**6.31%**
1.08.01	Mantenimiento de edificios y locales		30,600.00		30,600.00	0.02%
1.08.05	Mantenimiento y reparación de equipo transporte	1,000,000.00	0.00	6,000,000.00	7,000,000.00	3.88%
1.08.08	Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información	1,000,000.00		350,000.00	1,350,000.00	0.75%
1.08.99	Mantenimiento y reparación de otros equipos	1,000,000.00	2,000,000.00		3,000,000.00	1.66%
2	**MATERIALES Y SUMINISTROS**	**2,000,000.00**	**8,566,000.00**	**14,911,000.00**	**25,477,000.00**	**14.13%**
2.01	**PRODUCTOS QUIMICOS Y CONEXOS**	**1,000,000.00**	**2,952,000.00**	**0.00**	**3,952,000.00**	**2.19%**
2.01.01	Combustibles y lubricantes	1,000,000.00	1,800,000.00		2,800,000.00	1.55%
2.01.04	Tintes, pinturas y diluyentes		755,000.00		755,000.00	0.42%
2.01.99	Otros productos químicos		397,000.00		397,000.00	0.22%
2.02	**ALIMENTOS Y PRODUCTOS**	**0.00**	**70,000.00**	**0.00**	**70,000.00**	**0.04%**
2.02.02	Productos Agroforestales		70,000.00		70,000.00	0.04%
2.03	**MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO**	**0.00**	**2,844,000.00**	**13,500,000.00**	**16,344,000.00**	**9.07%**
2.03.02	Materiales y productos minerales y asfálticos		914,000.00	6,000,000.00	6,914,000.00	3.84%
2.03.03	Madera y sus derivados		1,500,000.00		1,500,000.00	0.83%
2.03.99	Otros materiales y productos de uso en la construcción		430,000.00	7,500,000.00	7,930,000.00	4.40%
2.04	**HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESOR**	**1,000,000.00**	**2,000,000.00**	**0.00**	**3,000,000.00**	**1.66%**
2.04.01	Herramientas e instrumentos				0.00	0.00%
2.04.02	Repuestos y accesorios	1,000,000.00	2,000,000.00		3,000,000.00	1.66%
2.99	**UTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS**	**0.00**	**700,000.00**	**1,411,000.00**	**2,111,000.00**	**1.17%**
2.99.01	Utiles y materiales de oficina y cómputo			911,000.00	911,000.00	0.51%
2.99.04	Textiles y vestuarios		700,000.00		700,000.00	0.39%
2.99.99	Otros útiles, materiales y suministros			500,000.00	500,000.00	0.28%
5	**BIENES DURADEROS**	**0.00**	**995,000.00**	**94,712,000.00**	**95,707,000.00**	**53.09%**
5.01	**MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO**	**0.00**	**995,000.00**	**600,000.00**	**1,595,000.00**	**0.88%**
5.01.03	Equipo de comunicacion		795,000.00	600,000.00	1,395,000.00	0.77%
5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina		200,000.00		200,000.00	0.11%
5.02	**CONSTRUCCIONES, ADICIONES Y MEJORA**	**0.00**	**0.00**	**94,112,000.00**	**94,112,000.00**	**52.20%**
5.02.02	Vías de comunicación terrestre			94,112,000.00	94,112,000.00	52.20%
9	**CUENTAS ESPECIALES**	**8,123,100.00**	**2,000,000.00**	**0.00**	**10,123,100.00**	**5.62%**
9.02	**SUMAS SIN ASIGNACION PRESUPUESTAR**	**8,123,100.00**	**2,000,000.00**	**0.00**	**10,123,100.00**	**5.62%**
9.02.01	Sumas libres sin asignación presupuestaria	8,123,100.00			8,123,100.00	4.51%
9.02.02	Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria	0.00	2,000,000.00		2,000,000.00	1.11%

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

MODIFICACION PRESUPUESTARIA No. 4-2022

JUSTIFICACION DE GASTOS

PROGRAMA I : DIRECCION Y ADMINISTRACION GENERAL

REMUNERACIONES

Se está asignando recursos para servicios especiales, suplencias, tiempo extraordinario y cargas sociales.

SERVICIOS

Se incluye el renglón de publicidad y propaganda

INTERESES Y COMISIONES

Se incluye recursos para Intereses

AMORTIZACION DE PRESTAMOS

Se incluye recursos para Amortización

MODIFICACION PRESUPUESTARIA No.4-2022

JUSTIFICACION DE GASTOS

PROGRAMA II : SERVICIOS COMUNALES

REMUNERACIONES

Se está asignando recursos para Sueldos para cargos fijos, retribución por años servidos restricción al ejerció liberal de la profesión y cargas sociales.

SERVICIOS

Se incluye recursos para seguros, Alquiler de Maquinaria , Equipo y mobiliario publicidad y propaganda, impresión , encuadernacion, comisiones y gastos por servicios financierosy comerciales Actividades protocolarias y sociales.

INTERESES Y COMISIONES
Se incluye recursos para Intereses

AMORTIZACION DE PRESTAMOS

Se incluye recursos para Amortización

MUNICIPALIDAD DE POAS
MODIFICACION PRESUPUESTARIA No. 4-2022

JUSTIFICACION DE GASTOS

PROGRAMA III : INVERSIONES

En este programa se incluyen los gastos para los proyectos de VIAS DE COMUNICACIÓN TERRESTRE, OTRAS OBRAS.

REMUNERACIONES

Se está asignando recursos para tiempo extraordinario y cargas sociales

MATERIALES Y SUMINISTROS

Se incluyen recursos Materiales y productos minerales y asfalticos.

INTERESES Y COMISIONES
Se incluye recursos para Intereses

BIENES DURADEROS

Se refuerzan los renglones en Vias de Comunicación adiciones y Mejoras

AMORTIZACION DE PRESTAMOS

Se incluye recursos para Amortización

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

MUNICIPALIDAD DE POAS
MODIFICACION PRESUPUESTARIA No. 4-2022
SECCION DE EGRESOS POR PROGRAMAS Y POR ACTIVIDADES Y SERVICIOS

AUMENTAR EGRESOS

		PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL		
ACTIVIDAD	**01**	**ADMINISTRACIÓN GENERAL**	**24,054,518.00**	13.34%
		TOTAL PROGRAMA I	**24,054,518.00**	**13.34%**
		PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES		
SERVICIO	**03**	**MANTENIMIENTO DE CAMINOS Y CALLES**	**5,801,000.00**	3.22%
SERVICIO	**04**	**CEMENTERIOS**	**270,000.00**	0.15%
SERVICIO	**06**	**ACUEDUCTOS**	**10,870,000.00**	6.03%
SERVICIO	**07**	**MERCADOS, PLAZAS Y FERIAS**	**380,600.00**	0.21%
SERVICIO	**09**	**EDUCATIVOS, CULTURALES, Y DEPORTIVOS**	**2,000,000.00**	1.11%
SERVICIO	**10**	**SERVICIOS SOCIALES Y COMPLEMENTARIOS**	**400,000.00**	0.22%
		TOTAL PROGRAMA II	**19,721,600.00**	**10.94%**
		PROGRAMA III: INVERSIONES		
GRUPO	**02**	**VIAS DE COMUNICACIÓN TERRESTRE**	**136,500,000.00**	**75.72%**
ACTIVIDAD	**01**	**UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL**	**95,000,000.00**	52.70%
ACTIVIDAD	**02**	**BACHEO CON 300 TONELADAS**	**28,000,000.00**	15.53%
ACTIVIDAD	**04**	**Reconstrucion del Parque central del distrito de San Pedro del Canton de Poas**	**13,500,000.00**	7.49%
		TOTAL PROGRAMA III	**136,500,000.00**	**75.72%**
		TOTAL GENERAL DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS	**180,276,118.00**	**100.00%**

MODIFICACION PRESUPUESTARIA No.4-20222
SECCION DE EGRESOS POR PARTIDA
GENERAL POR PROGRAMA

AUMENTAR

		PROGRAMA I: DIRECCION Y ADMINIS-TRACION	%	PROGRAMA II : SERVICIOS COMUNALES	%	PROGRAMA III: INVERSIONES	%	TOTALES	%
	TOTAL POR EL OBJE	**24,054,518.00**	100.00	**19,721,600.00**	100.00	**136,500,000.00**	100.00	**180,276,118.00**	100.00
0	**REMUNERACIONES**	**21,704,498.00**	90.23	**10,001,600.00**	50.71	**2,000,000.00**	1.47	**33,706,098.00**	18.70
1	**SERVICIOS**	**2,350,000.00**	9.77	**6,220,000.00**	31.54	**9,500,000.00**	6.96	**18,070,000.00**	10.02
2	**MATERIALES Y SUMI**	**0.00**	0.00	**1,000,000.00**	5.07	**30,000,000.00**	21.98	**31,000,000.00**	17.20
							0.00	**0.00**	
3	**INTERESES Y COMIS**	**10.00**	0.00	**1,000,000.00**	5.07	**2,000,000.00**	1.47	**3,000,010.00**	1.66
5	**BIENES DURADEROS**	**0.00**	0.00	**1,000,000.00**	5.07	91,000,000.00	66.67	**92,000,000.00**	51.03
								0.00	
8	**AMORTIZACION**	**10.00**	0.00	**500,000.00**	2.54	2,000,000.00	1.47	**2,500,010.00**	1.39
								0.00	
9	**CUENTAS ESPECIALI**	0.00	0.00	**0.00**	0.00	0.00	0.00	**0.00**	0.00
								0.00	

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

MODIFICACION PRESUPUESTARIA No 4-2022
SECCION DE EGRESOS DETALLADOS
GENERAL Y POR PROGRAMA

AUMENTAR

		PROGRAMA I: DIRECCION Y ADMINISTRACIO	PROGRAMA II : SERVICIOS COMUNALES	PROGRAMA III: INVERSIONES	TOTALES	
	TOTAL POR EL OBJETO DEL GASTO	**24,054,518.00**	**19,721,600.00**	**136,500,000.00**	**180,276,118.00**	**100.00%**
0	**REMUNERACIONES**	**21,704,498.00**	**10,001,600.00**	**2,000,000.00**	**33,706,098.00**	**18.70%**
0.01	**REMUNERACIONES BASICAS**	**18,581,418.00**	**6,045,427.00**	**0.00**	**24,626,845.00**	**13.66%**
0.01.01	Sueldos para cargos fijos		3,000,000.00		3,000,000.00	1.66%
1.01.02	Jornales		2,745,427.00		2,745,427.00	1.52%
0.01.03	Servicio especiales	12,000,000.00			12,000,000.00	6.66%
0.01.05	Suplencias	6,581,418.00	300,000.00		6,881,418.00	3.82%
0.02	**REMUNERACIONES EVENTUALES**	**600,000.00**	**1,000,000.00**	**1,557,387.00**	**3,157,387.00**	**1.75%**
0.02.01	Tiempo extraordinario	600,000.00	1,000,000.00	1,557,387.00	3,157,387.00	1.75%
0.03	**INCENTIVOS SALARIALES**	**87,500.00**	**967,666.00**	**133,333.00**	**1,188,499.00**	**0.66%**
0.03.02	Restricción al ejercicio liberal de la profesión		401,000.00		401,000.00	0.22%
0.03.03	Decimotercer mes	87,500.00	566,666.00	133,333.00	787,499.00	0.44%
0.04	**CONTRIBUCIONES PATRONALES AL**					
	DESARROLLO Y LA SEGURIDAD SOCIAL	**1,228,500.00**	**756,467.00**	**156,000.00**	**2,140,967.00**	**1.19%**
0.04.01	Contribución Patronal al Seguro Social de la					
	Caja Costarricense del Seguro Social	1,165,500.00	722,467.00	148,000.00	2,035,967.00	1.13%
0.04.05	Contribución Patronal al Banco Popular y				0.00	
	de Desarrollo Comunal	63,000.00	34,000.00	8,000.00	105,000.00	0.06%
0.05	**CONTRIBUCIONES PATRONALES A**				0.00	
	FONDOS DE PENSIONES Y OTROS					
	FONDOS DE CAPITALIZACION	**1,207,080.00**	**1,232,040.00**	**153,280.00**	**2,592,400.00**	**1.44%**
0.05.01	Contribución Patronal al Seguro de Pensiones					
	de la Caja Costarricense del Seguro Social	640,080.00	726,040.00	81,280.00	1,447,400.00	0.80%
0.05.02	Aporte Patronal al Régimen Obligatorio de				0.00	
	Pensiones Complementarias	378,000.00	204,000.00	48,000.00	630,000.00	0.35%
0.05.03	Aporte Patronal al Fondo de Capitalización				0.00	
	Laboral	189,000.00	102,000.00	24,000.00	315,000.00	0.17%
0.05.05	Contribución Patronal a fondos administratados				0.00	
	por entes privados		200,000.00		200,000.00	0.11%
1	**SERVICIOS**	**2,350,000.00**	**6,220,000.00**	**9,500,000.00**	**18,070,000.00**	**10.02%**
1.01	**ALQUILERES**	**0.00**	**600,000.00**	**6,000,000.00**	**6,600,000.00**	**3.66%**
1.01.02	Alquiler maquinaria, equipo y mobiliario		600,000.00	6,000,000.00	6,600,000.00	3.66%
1.03	**SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS**	**2,350,000.00**	**3,070,000.00**	**0.00**	**5,420,000.00**	**3.01%**
1.03.02	Publicidad y propaganda	2,350,000.00	70,000.00		2,420,000.00	1.34%
1.03.03	Impresión, encuadernación y otros	0.00	1,000,000.00		1,000,000.00	0.55%
1.03.06	Comisiones y gastos por servicios financieros					
	y comerciales		2,000,000.00		2,000,000.00	1.11%
1.04	**SERVICIOS DE GESTION Y APOYO**	**0.00**	**0.00**	**3,500,000.00**	**3,500,000.00**	**1.94%**
1.04.03	Servicios ingieneria			3,500,000.00	3,500,000.00	1.94%
1.04.11	**SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS**					
	OBLIGACIONES	**0.00**	**550,000.00**	**0.00**	**550,000.00**	**0.31%**
1.06.01	Seguros		550,000.00		550,000.00	0.31%
1.07	**CAPACITACION Y PROTOCOLO**	**0.00**	**2,000,000.00**	**0.00**	**2,000,000.00**	**1.11%**
1.07.02	Actividades protocolarias y sociales		2,000,000.00		2,000,000.00	1.11%
1.07.03	Gastos de representación institucional				0.00	0.00%
2	**MATERIALES Y SUMINISTROS**	**0.00**	**1,000,000.00**	**30,000,000.00**	**31,000,000.00**	**17.20%**
2.01	**PRODUCTOS QUIMICOS Y CONEXOS**	**0.00**	**1,000,000.00**	**0.00**	**1,000,000.00**	**0.55%**
2.01.01	Combustibles y lubricantes		1,000,000.00		1,000,000.00	0.55%
2.03	**MATERIALES Y PRODUCTOS DE USO EN**					
	CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO	**0.00**	**0.00**	**26,000,000.00**	**26,000,000.00**	**14.42%**
2.03.02	Materiales y productos minerales y asfálticos			26,000,000.00	26,000,000.00	14.42%
2.99	**UTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS**					
	DIVERSOS	**0.00**	**0.00**	**4,000,000.00**	**4,000,000.00**	**2.22%**
2.99.06	Utiles y materiales de resguardo y seguridad			4,000,000.00	4,000,000.00	2.22%
3	**INTERESES Y COMISIONES**	**10.00**	**1,000,000.00**	**2,000,000.00**	**3,000,010.00**	**1.66%**
3.02	**INTERESES SOBRE PRESTAMOS**	**10.00**	**1,000,000.00**	**2,000,000.00**	**3,000,010.00**	**1.66%**
3.02.03	**Intereses sobre préstamos de Instituciones**					
	Descentralizadas no Empresariales	**10.00**	**1,000,000.00**	**2,000,000.00**	**3,000,010.00**	**1.66%**
3.02.03.1	Intereses deuda interna	10.00	1,000,000.00	2,000,000.00	3,000,010.00	1.66%
5	**BIENES DURADEROS**	**0.00**	**1,000,000.00**	**91,000,000.00**	**92,000,000.00**	**51.03%**
5.01	**MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO**	**0.00**	**1,000,000.00**	**91,000,000.00**	**92,000,000.00**	**51.03%**
5.01.01	Maquinariay equipo de Produccion			90,000,000.00	90,000,000.00	49.92%
5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina		1,000,000.00	0.00	1,000,000.00	0.55%
5.01.05	Equipo y programas de cómputo			1,000,000.00	1,000,000.00	0.55%
8	**AMORTIZACION**	**10.00**	**500,000.00**	**2,000,000.00**	**2,500,010.00**	**1.39%**
8.02	**AMORTIZACION DE PRESTAMOS**	**10.00**	**500,000.00**	**2,000,000.00**	**2,500,010.00**	**1.39%**
8.02.03	**Amortización de préstamos de Instituciones**					
	Descentralizadas no Empresariales	**10.00**	**500,000.00**	**2,000,000.00**	**2,500,010.00**	**1.39%**
8.02.03.1	Amortización de la deuda interna	10.00	500,000.00	2,000,000.00	2,500,010.00	1.39%

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

MUNICIPALIDAD DE POAS
MODIFICACION PRESUPUESTARIA No. 4-2022
CUADRO No. 1
DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS ESPECÍFICOS Y OTROS

CODIGO	EGRESOS	MONTO	APLICACIÓN				MONTO
			Programa	Act/Serv/G	Proyecto	Detalle	
5.01.01.0.01.01	Sueldos para cargos fijos	6,581,418.00	I	01		ADMINISTRACION GENERAL	6,581,418.00
5.01.01.1.02.02	Servicio de energía eléctrica	1,000,000.00	I	I	01	ADMINISTRACION GENERAL	1,000,000.00
5.01.01.1.02.04	Servicio de telecomunicaciones	2,000,000.00	I	01		ADMINISTRACION GENERAL	2,000,000.00
5.01.01.1.03.01	Información	350,000.00	I	01		ADMINISTRACION GENERAL	350,000.00
5.01.01.1.06.01	Seguros	1,000,000.00	I	01		ADMINISTRACION GENERAL	1,000,000.00
5.01.01.1.08.05	Mantenimiento y reparación de equipo transporte	1,000,000.00	I	01		ADMINISTRACION GENERAL	1,000,000.00
5.01.01.1.08.08	Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información	1,000,000.00	I	01		ADMINISTRACION GENERAL	1,000,000.00
5.01.01.1.08.99	Mantenimiento y reparación de otros equipos	1,000,000.00	I	01		ADMINISTRACION GENERAL	1,000,000.00
5.01.01.2.01.01	Combustibles y lubricantes	1,000,000.00	I	01		ADMINISTRACION GENERAL	1,000,000.00
5.01.01.2.04.02	Repuestos y accesorios	1,000,000.00	I	01		ADMINISTRACION GENERAL	1,000,000.00
5.01.01.9.02.01	Sumas llbres sin asignación presupuestaria	8,123,100.00	I	01		ADMINISTRACION GENERAL	8,123,100.00
5.02.03.0.01.05	suplencias	729,000.00	II	03		MANTENIMIENTO CAMINOS Y CALLES	729,000.00
5.02.03.1.05.02	Viáticos dentro del país	181,000.00	II	03		MANTENIMIENTO CAMINOS Y CALLES	181,000.00
5.02.03.2.01.01	Combustibles y lubricantes	1,800,000.00	II	03		MANTENIMIENTO CAMINOS Y CALLES	1,800,000.00
5.02.03.2.01.99	Otros productos químicos	397,000.00	II	03		MANTENIMIENTO CAMINOS Y CALLES	397,000.00
5.02.03.2.03.02	Materiales y productos minerales y asfáticos	914,000.00	II	03		MANTENIMIENTO CAMINOS Y CALLES	914,000.00
5.02.03.2.03.99	Otros materiales y productos de uso en la construcción	430,000.00	II	03		MANTENIMIENTO CAMINOS Y CALLES	430,000.00
5.02.03.2.04.02	Repuestos y accesorios	1,000,000.00	II	03		MANTENIMIENTO CAMINOS Y CALLES	1,000,000.00
5.02.03.2.99.04	Textiles y vestuarios	350,000.00	II	03		MANTENIMIENTO CAMINOS Y CALLES	350,000.00
5.02.04.2.02.02	Productos Agroforestales	70,000.00	II	04		CEMENTERIOS	70,000.00
5.02.04.2.99.04	Textiles y vestuarios	200,000.00	II	04		CEMENTERIOS	200,000.00
5.02.06.0.01.01	Sueldos para cargos fijos	3,820,000.00	II	06		ACUEDUCTOS	3,820,000.00
5.02.06.1.04.01	Servicios medicos y de Laboratorio	1,000,000.00	II	06		ACUEDUCTOS	1,000,000.00
5.02.06.1.08.99	Mantenimiento y reparación de otros equipos	2,000,000.00	II	06		ACUEDUCTOS	2,000,000.00
5.02.06.2.01.04	Tintas, pinturas y diluyentes	755,000.00	II	06		ACUEDUCTOS	755,000.00
5.02.06.2.03.03	Madera y sus derivados	1,500,000.00	II	06		ACUEDUCTOS	1,500,000.00
5.02.06.2.04.02	Repuestos y accesorios	1,000,000.00	II	06		ACUEDUCTOS	1,000,000.00
5.02.06.5.01.03	Equipo de comunicación	795,000.00	II	06		ACUEDUCTOS	795,000.00
5.02.07.1.08.01	Mantenimiento de edificios y locales	30,600.00	II	07		MERCADOS PLAZAS Y FERIAS	30,600.00
5.02.07.2.99.04	Textiles y vestuarios	150,000.00	II	07		MERCADOS PLAZAS Y FERIAS	150,000.00
5.02.07..5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina	200,000.00	II	07		MERCADOS PLAZAS Y FERIAS	200,000.00
5.02.09.9.02.02	Sumas con destino específico sin asignación presupuestaria	2,000,000.00	II	09		EDUCATIVO Y CULTURALES DEPORTIVOS	2,000,000.00
5.02.10.1.04.99	Otros servicios de gestión y apoyo	400,000.00	II	10		SERVICIOS SOCIALES YCOMPLEMENTARIOS	400,000.00
5.03.02.01.0.01.05	Suplencias	1,000,000.00	III	02	01	UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL	1,000,000.00
5.03.02.01.1.02	Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario	2,500,000.00	III	02	01	UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL	2,500,000.00
5.03.02.01.1.04.99	Otros servicios de Gestion y apoyo	16,000,000.00	III	02	01	UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL	16,000,000.00
5.03.02.01.1.05.02	Viáticos dentro del país	200,000.00	III	02	01	UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL	200,000.00
5.03.02.01.1.07.01	Actividades de capacitación	327,000.00	III	02	01	UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL	327,000.00
5.03.02.01.1.07.02	Actividades protocolarias y sociales	500,000.00	III	02	01	UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL	500,000.00
5.03.02.01.1.08.05	Mantenimiento y reparación de equipo transporte	6,000,000.00	III	02	01	UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL	6,000,000.00
5.03.02.01.1.08.08	Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información	350,000.00	III	02	01	UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL	350,000.00
5.03.02.01.2.99.01	Utiles y materiales de oficina y cómputo	911,000.00	III	02	01	UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL	911,000.00
5.03.02.01.2.99.99	Otros útiles, materiales y suministros	500,000.00	III	02	01	UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL	500,000.00
5.03.02.01..5.01.03	Equipo de comunicación	600,000.00	III	02	01	UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL	600,000.00
5.03.02.03.5.02.02.	vias de comunicación	20,000,000.00	III	02	01	UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL	20,000,000.00
5.03.02.04.5.02.02.	vias de comunicación	74,112,000.00	III	02	01	UNIDAD TECNICA DE GESTION VIAL CANTONAL	74,112,000.00
5.03.06..01.2.03.02	Materiales y productos minerales y asfálticos	6,000,000.00	III	06	1	Reconstrucion del Parque central del distrito de San Pedro del Canton de Poas	6,000,000.00
5.03.06..01.2.03.99	Otras construciones , adiciones y mejoras	7,500,000.00	III	06	01	Reconstrucion del Parque central del distrito de San Pedro del Canton de Poas	7,500,000.00
TOTAL INGRESOS CORRIENTES Y ESPECÍFICOS		180,276,118.00	**TOTAL APLICACIÓN DE GASTOS CORRIENTES Y ESPECÍFICOS**				180,276,118.00

Yo, Ligia Zamora Oviedo, CPA, portador de la cédula de identidad No. 2-542-385, Coodinador de Presupuestos Municipales de Poás, hago constar que los datos suministrados anteriormente corresponden a las aplicaciones dadas por la Municipalidad a la totalidad de . los recursos con orígen específico y otros incorporados en la Modificación Presupuestaria No. 4-2022

Firma del funcionario responsable: Ligia Zamora Oviedo, Coordinador de Presupuestos Municipales de Poás
fecha 26/08/2022

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

PLAN OPERATIVO ANUAL
MUNICIPALIDAD DE POAS
2022
MODIFICACION PRESUPUESTARIA N4-2022 (REBAJAR EGRESOS)
PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

MISIÓN: Desarrollar las políticas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal, así como la vigilancia, dirección y administración de los recursos de la manera más eficiente a efecto de

Producción relevante: Acciones Administrativas

IFICACIÓN ESTRATE	PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL													EVALUACIÓN							
DESARROLLO MU	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		GASTO REAL POR META		Resultado anual del indicador de eficiencia en la ejecución de los recursos por	EJECUCIÓN DE LA META				Resultado del indicador de eficacia en el cumplimiento de la metas programadas
REA ESTRATÉGIC		Código	No.	Descripción		I semestr	%	II semest	%			I SEMESTRE	II SEMESTRE	I SEMESTRE	II SEMESTRE		I Semest	%	II Semes	%	
Desarrollo Institucional	Contar con recursos y materiales requeridos para el desempeño de las diversas áreas	Operativo	1	Tramitar el 100% de las solicitudes de compra para productos, materiales de oficina, implementos y servicios requeridos.	Compras tramitdas	100	100%	0	0%	Miguel Murillo	Administración General		24,054,518.00	-	-	0%	0	0%	0	0%	0%
	SUBTOTALES						1.0		0.0			0.00	24,054,518.00	0.00	0.00	0%		0.0		0.0	
TOTAL POR PROGRAMA							100%		0%									0%		0%	0.0%
100% Metas de Objetivos de Mejora							75%		25%									0%		0%	0.0%
0% Metas de Objetivos Operativos							0%		0%									0%		0%	0.0%
1.0 Metas formuladas para el programa																					

PLAN OPERATIVO ANUAL
MUNICIPALIDAD DE POAS
2022
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO
PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS

MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.
MODIFICACION PRESUPUESTARIA N4-2022 (REBAJAR EGRESOS)
Producción final: Servicios comunitarios

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLANIFICACIÓN OPERATIVA															EVALUACIÓN						
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	SERVICIOS	DIVISIÓN de servic	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		GASTO REAL POR META		Resultado anual del indicador de eficien	EJECUCIÓN DE LA META				Resultado del indicador de eficacia en el cumplimiento de la metas programadas
AREA ESTRATÉGICA		Código	No.	Descripción		I Semestre	%	II Semestre	%			09 - 31	I SEMESTRE	II SEMESTRE	I SEMESTRE	II SEMESTRE		I semestre	%	II semestre	%	
Servicios Públicos	Sostenibilidad del servicio de mantenimiento de caminos	Operativo	1	Que al 31 de diciembre se haya realizado el mantenimiento rutinario de caminos en 10 Km. en el cantón, conforme a la coordinación con la unidad técnica de la Junta Vial Cantonal.	Trabajo Ejecutado	100	100%	0	0%	Encargado (a) de Mantenimiento de Caminos y Calles	03 Mantenimiento de caminos y calles			5,801,000.00		0.00	0%		0%		0%
Servicios Públicos	Sostenibilidad del servicio de cementerios	Operativo	2	Que al 31 de diciembre se realicen 12 limpiezas y el mantenimiento general en los dos cementerios.	Trabajo ejecutado	100	100%	0	0%	Encargado (a) de Cementerios	04 Cementerios			270,000.00		0.00	0%		0%		0%
Servicios Públicos	Mantener y operar de los 11 subsistemas del acueducto municipal	Operativo	3	Que el servicio de suministro de agua potable se brinde respetando los principios de calidad, continuidad, cantidad y rentabilidad	Servicio prestado	100	100%	0	0%	Encargado (a) de Acueducto	06 Acueductos			10,870,000.00		0.00	0%		0%		0%
Servicios Públicos	Contar con instalaciones apropiadas	Mejora	4	Gestionar las mejoras y mantenimientos requeridos en las instalaciones del mercado	Trabajos ejecutados	100	100%	0	0%	Encargado (a) de Mercado	07 Mercados, plazas y ferias			380,600.00		0.00	0%		0%		0%
Desarrollo Institucional	Contar con un servicio de información municipal al usuario, sirviendo como un medio de consulta e información principalmente para los habitantes del cantón	Operativo	5	Brindar el servicio de Biblioteca Municipal al 100% de los usuarios que lo requieran.	Servicio brindado	100	100%	0	0%	Encargado (a) Educativos , culturalesy deportivos	09 Educativos, culturales y deportivos			2,000,000.00		0.00	0%		0%		0%
Desarrollo Humano	Trabajar con las poblaciones más vulnerables del cantón.	Operativo	6	Realizar al menos 2 actividades recreativas /educativas con niños, niñas y adolescentes, Personas con Discapacidad, Mujeres y Personas Adultas Mayores, sobre diferentes temas.	Actividades realizadas	100	100%	0	0%	Encargado (a) de servicios sociales complementarios .	10 Servicios Sociales y complementarios.			400,000.00		0.00	0%		0%		0%
	SUBTOTALES						6.0		0.0				0.00	19,721,600.00	0.00	0.00	0%		0.0			
TOTAL POR PROGRAMA							75%		0%										0%		0%
10% Metas de Objetivos de Mejora							100%		0%										0%		0%
90% Metas de Objetivos Operativos							100%		0%										0%		0%
6.0 Metas formuladas para el programa																					

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

PLAN OPERATIVO ANUAL 0.00
MUNICIPALIDAD DE POAS
2022
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO
PROGRAMA III: INVERSIONES

MODIFICACION PRESUPUESTARIA N 4-2022 (REBAJAR EGRESOS)
Producción final: Proyectos de inversión

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLANIFICACIÓN OPERATIVA														EVALUACIÓN							
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	GRUPOS	SUBGRUPOS	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		GASTO REAL POR META		Resultado anual del indicador de eficiencia en la ejecución de los	EJECUCIÓN DE LA META				Resultado del indicador de eficacia en el cumplimiento de la metas programadas
AREA ESTRATÉGICA		Código	No.	Descripción		I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE	I SEMESTRE	II SEMESTRE		I Semestre	%	II Semestre	%	
Infraestructura y Equipamiento Cantonal	Realizar y poner en práctica una buena gestión de la Unidad	Operativo	1	Realizar todas las gestiones administrativas de la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal	Gestiones realizadas	0	0%	100	100%	Encargado de Unidad Tecnica	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial		95,000,000.00			0%		0%		0%	0%
Infraestructura y Equipamiento Cantonal	Lograr el mejoramiento de la Red Vial del Cantón de Poás,Ley 8114-9329	Operativo	2	Bacheo con 2190 toneladas de mezcla asfáltica y mejoras de diversa índole en infraestructura vial en los distritos de San Pedro, San Juan, San Rafael, Carrillos y Sabana Redonda, Ley 8114 - 9329.	Trabajo ejecutado, recepción a satisfacción y gestión de pago	0	0%	100	100%	Encargado de Unidad Tecnica	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial		28,000,000.00								
Infraestructura y Equipamiento Cantonal	Utilización de Recursos de mejora	Mejora	3	Reconstrucion del Parque central del distrito de San Pedro del Canton de Poas	Trabajo ejecutado	0		100		Encargado de Unidad Tecnica	06 Otros proyectos			13,500,000.00								
	SUBTOTALES						**0.0**		**3.0**				**0.00**	**136,500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0%**		**0.0**		**0.0**	
TOTAL POR PROGRAMA							**0%**		**100%**										**0%**		**0%**	**0%**
0%	**Metas de Objetivos de Mejora**						**0%**		**0%**										**0%**		**0%**	**0%**
100%	**Metas de Objetivos Operativos**						**0%**		**100%**										**0%**		**0%**	**0%**
3	**Metas formuladas para el programa**																					

PLAN OPERATIVO ANUAL
MUNICIPALIDAD DE POAS
2022
MODIFICACION PRESUPUESTARIA N4-2022 (AUMENTAR EGRESOS)
PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

MISIÓN: Desarrollar las politicas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal, asi como la vigilancia, dirección y administración de los recursos de la manera más eficiente a efecto de (

Producción relevante: Acciones Administrativas

IFICACIÓN ESTRATÉ	PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL														EVALUACIÓN							
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META			GASTO REAL POR META		Resultado anual del indicador de eficiencia en la ejecución de los recursos por meta	EJECUCIÓN DE LA META				Resultado del indicador de eficacia en el cumplimiento de la metas programadas
AREA ESTRATÉGICA		Código	No.	Descripción		I semestre	%	II semestre	%			I SEMESTRE	II SEMESTRE		I SEMESTRE	II SEMESTRE		I Semestre	%	II Semestre	%	
Desarrollo Institucional	Contar con recursos y materiales requeridos para el desempeño de las diversas áreas	Operativo	1	Tramitar el 100% de las solicitudes de compra para productos, materiales de oficina, implementos y servicios requeridos.	Compras tramitdas	100	100%	0	0%	Miguel Murillo	Administración General		24,054,518.00		-	-	0%	0	0%	0	0%	0%
	SUBTOTALES						**1.0**		**0.0**			**0.00**	**24,054,518.00**		**0.00**	**0.00**	**0%**		**0.0**		**0.0**	
TOTAL POR PROGRAMA							**50%**		**0%**										**0%**		**0%**	**0.0%**
100%	**Metas de Objetivos de Mejora**						**75%**		**25%**										**0%**		**0%**	**0.0%**
0%	**Metas de Objetivos Operativos**						**0%**		**0%**										**0%**		**0%**	**0.0%**
1.0	**Metas formuladas para el programa**																					

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

PLAN OPERATIVO ANUAL
MUNICIPALIDAD DE POAS
2022
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO
PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS

MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.
MODIFICACION PRESUPUESTARIA N4-2022 (AUMENTAR EGRESOS)
Producción final: Servicios comunitarios

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLANIFICACIÓN OPERATIVA															EVALUACIÓN						
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	SERVICIOS	División de gestión 09 - 31	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		GASTO REAL POR META		Resultado anual del indicador de eficiencia	EJECUCIÓN DE LA META				Resultado del indicador de eficacia en el cumplimiento de la metas programadas
AREA ESTRATÉGICA		Código	No.	Descripción		I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE	I SEMESTRE	II SEMESTRE		I semestre	%	Sem II se	%	
Servicios Públicos	Sostenibilidad del servicio de mantenimiento de caminos	Operativo	1	Que al 31 de diciembre se haya realizado el mantenimiento rutinario de caminos en 10 Km. en el cantón, conforme a la coordinación con la unidad técnica de la Junta Vial Cantonal.	Trabajo Ejecutado	100	100%	0	0%	Encargado (a) de Mantenimiento de Caminos y Calles	03 Mantenimiento de caminos y calles			5,801,000.00		0.00	0%		0%			0%
Servicios Públicos	Sostenibilidad del servicio de cementerios	Operativo	2	Que al 31 de diciembre se realicen 12 limpiezas y el mantenimiento general en los dos cementerios.	Trabajo ejecutado	100	100%	0	0%	Encargado (a) de Cementerios	04 Cementerios			270,000.00		0.00	0%		0%			0%
Servicios Públicos	Mantener y operar de los 11 subsistemas del acueducto municipal	Operativo	3	Que el servicio de suministro de agua potable se brinde respetando los principios de calidad, continuidad, cantidad y rentabilidad	Servicio prestado	100	100%	0	0%	Encargado (a) de Acueducto	06 Acueductos			10,870,000.00		0.00	0%		0%			0%
Servicios Públicos	Contar con instalaciones apropiadas	Mejora	4	Gestionar las mejoras y mantenimientos requeridos en las instalaciones del mercado	Trabajos ejecutados	100	100%	0	0%	Encargado (a) de Mercado	07 Mercados, plazas y ferias			380,600.00		0.00	0%		0%			0%
Desarrollo Institucional	Contar con un servicio de información municipal al usuario, sirviendo como un medio de consulta e información principalmente para los habitantes del cantón	Operativo	5	Brindar el servicio de Biblioteca Municipal al 100% de los usuarios que lo requieran.	Servicio brindado	100	100%	0	0%	Encargado (a) Educativos , culturalesy deportivos	09 Educativos, culturales y deportivos			2,000,000.00		0.00	0%		0%			0%
Desarrollo Humano	Trabajar con las poblaciones más vulnerables del cantón.	Operativo	6	Realizar al menos 2 actividades recreativas /educativas con niños, niñas y adolescentes, Personas con Discapacidad, Mujeres y Personas Adultas Mayores, sobre diferentes temas.	Actividades realizadas	100	100%	0	0%	Encargado (a) de servicios sociales complementarios .	10 Servicios Sociales y complementarios.			400,000.00		0.00	0%		0%			0%
	SUBTOTALES						6.0		0.0				0.00	19,721,600.00	0.00	0.00	0%		0.0			
TOTAL POR PROGRAMA							75%		0%										0%			0%
10%	**Metas de Objetivos de Mejora**						100%		0%										0%			0%
90%	**Metas de Objetivos Operativos**						100%		0%										0%			0%
6.0	**Metas formuladas para el programa**																					

PLAN OPERATIVO ANUAL 0.00
MUNICIPALIDAD DE POAS
2022
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO
PROGRAMA III: INVERSIONES

MODIFICACION PRESUPUESTARIA N4-2022 (AUMENTAR EGRESOS)
Producción final: Proyectos de inversión

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLANIFICACIÓN OPERATIVA															EVALUACIÓN						
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	GRUPOS	SUBGRUPOS	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		GASTO REAL POR META		Resultado anual del indicador de eficiencia en la ejecución de los	EJECUCIÓN DE LA META				Resultado del indicador de eficacia en el cumplimiento de la metas programadas
AREA ESTRATÉGICA		Código	No.	Descripción		I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE	I SEMESTRE	II SEMESTRE		I Semestre	%	II Semestre	%	
Infraestructura y Equipamiento Cantonal	Realizar y poner en práctica una buena gestión de la Unidad	Operativo	1	Realizar todas las gestiones administrativas de la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal	Gestiones realizadas	0	0%	100	100%	Encargado de Unidad Tecnica	02 Vias de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial		95,000,000.00			0%		0%		0%	0%
Infraestructura y Equipamiento Cantonal	Lograr el mejoramiento de la Red Vial del Cantón de Poás,Ley 8114-9329	Operativo	2	Bacheo con 2190 toneladas de mezcla asfáltica y mejoras de diversa índole en infraestructura vial en los distritos de San Pedro, San Juan, San Rafael, Carrillos y Sabana Redonda, Ley 8114 - 9329.	Trabajo ejecutado, recepción a satisfacción y gestión de pago	0	0%	100	100%	Encargado de Unidad Tecnica	02 Vias de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial		28,000,000.00			0%		0%			
Infraestructura y Equipamiento Cantonal	Utilización de Recursos de mejora	Mejora	3	Reconstrucion del Parque central del distrito de San Pedro del Canton de Poas	Trabajo ejecutado	0		100		Encargado de Unidad Tecnica	06 Otros proyectos			13,500,000.00			0%		0%			
	SUBTOTALES						0.0		3.0				0.00	136,500,000.00	0.00	0.00	0%		0.0		0.0	
TOTAL POR PROGRAMA							0%		100%										0%		0%	0%
0%	**Metas de Objetivos de Mejora**						0%		0%										0%		0%	0%
100%	**Metas de Objetivos Operativos**						0%		100%										0%		0%	0%
3	**Metas formuladas para el programa**																					

Votan a favor los regidores, Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. ----------**

La Regidora, Tatiana Bolaños Ugalde, comenta: dos observaciones con respecto a esta modificación, primero ahí vienen incluida la compra de la Chompipa, ¿verdad? Es un monto bastante grande y esperaría que se vea reflejado en ahorrar jornales y ocasionales, porque vamos a ser mucho más eficientes a la hora de hacer el material, también venía un monto para lo del parque, para los Ingenieros, Arquitectos y demás, esta modificación en realidad llegó hace poco, pero lo hablamos y estuvimos de acuerdo en aprobarla, en aras de darle agilidad al proceso del parque y ver si en realidad lo podemos lograr, que quede todo listo y adjudicado este año, que esa sería nuestra idea y propuesta, porque si no queda para este año ya es muy difícil que el próximo año se pueda dar, entonces hacer esas dos salvedades, creo que es importante y en aras obviamente de ayudar y colaborar en todo lo que podamos.
El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: agradecimiento al Concejo Municipal, en realidad, en cuanto a la auto hormigonera, efectivamente va ser una maquina importantísima porque además de que nos va ahorrar plata en mano de obra, nos va ahorrar también en contratos, nosotros cada vez que tenemos que comprar una chompipa de concreto, lo más cercano es Belén y lo más caro es el transporte, no tanto el material, esto nos va ayudar mucho, a parte que vamos hacer obras que en este momento se nos complica, como esos puentes por ejemplo, no es lo mismo teniendo una maquina para poder chorrear, que tener que comprar eso. Respecto a lo otro, el viernes que pasó hizo 8 días la Contraloría aprobó el Presupuesto Extraordinario, y ya se había enviado la modificación, estas dos opciones, esperaría que mañana la podamos montar y lo que hay que contratar es muy sencillo, porque es hacer un plano electromecánico, que se podría tartar una semana en contratarlo y una semana en hacer el trabajo, y lo demás nosotros tenemos contratos por demanda, entonces si tenemos que comprar, arena, piedra y cemento, no necesitamos hacer licitaciones, simplemente es hacer las comprar y pagar con los recursos de ese presupuesto, de tal manera que, creo que sí podemos avanzar rápidamente con estos temas, los adoquines es otra cosa que hemos estado negociando con la Municipalidad de San Ramón, porque ellos tienen una gran capacidad de adoquines y la misma auto hormigonera nos va ayudar un montón con la chorrea, así que creo que podemos avanzar con ambos proyectos, en todo caso agradecerle al Concejo la comprensión y que esta modificación se haya aprobado rápidamente para continuar con la ejecución de los proyectos. ----------
La Regidora, Tatiana Bolaños Ugalde, comenta: con gusto, como venía una modificación y el Extraordinario, en esta era también donde venían los ¢12 millones creo de servicios especiales que, me parece que era para cubrir lo de la nueva Escala Salarial, o era en la otra, era en esta ¿verdad? ----------

El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: en la modificación están recursos de servicios especiales, para cubrir los salarios de todo el personal eventual, toda la gente que tenemos trabajando en las cuadrillas, son como 16 funcionarios para cubrir no solamente en retroactivo que se les debe, sino también de aquí a diciembre, básicamente es eso, todo el personal de eventuales y algunos funcionarios que están pagados por la partida de servicios especiales que también se les está debiendo el retroactivo a partir del 12 de julio, también de aquí a diciembre, eso es lo que suma esa partida. ----------

La Regidora, Tatiana Bolaños Ugalde, comenta: es que a mí me llamaba la atención el hecho de que cuando se hizo el estudio y análisis financiero para saber que había un respaldo para tomar la nueva escala salarial, que Financieramente estábamos bien, pero en realidad hacía falta bastante plata para poder cubrir a los de servicios especiales, en ese sentido si quisiera que para lo próximo que venga se haga un estudio más detallado y se tome en cuenta al 100% de los funcionarios, porque se que por ejemplo a Edith, tampoco se le aplicó la nueva escala, porque no había plata, entonces como hacemos el cálculo y decimos que sí alcanza y dejamos a unos por fuera, entonces es eso creo que hay que tener más cuidado para próximas situaciones, gracias. ----------

El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: de acuerdo. ----------

2)- Se da lectura al oficio No. MPO-ALM-448-2022, de fecha 29 de agosto de 2022, del MBA. Heibel Rodríguez Araya, Alcalde Municipal, el cual indica, en resumen: *"Después de un cordial saludo, remito para aprobación la Liquidación final de presupuesto 2021, según oficio de aprobación del presupuesto extraordinario por parte de la Contraloría General de la República."* ----------

El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: esto nace de la aprobación del extraordinario, ya que dice aprobación parcial, pero en realidad son unas partidas pequeñas de la Escuela de Música, el Plan Regulador y algo más que, la Contraloría está pidiendo que lo pasemos de Superávit Especifico a Superávit Libre, entonces ya ese ajuste se hizo y dentro de las cosas que tenemos que hacer es aprobar de nuevo la liquidación con el traslado de esos saldos que son cualquier cosa 50 mil de una y creo que 50 mil de otra, y dos millones de algo más trasladarlos de Superávit Especifico a Superávit Libre según la recomendación de la Contraloría con la aprobación del Presupuesto Extraordinario. ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: en este caso, vamos a votar la liquidación final del presupuesto 2021, en primera instancia la dispensa del trámite de comisión, seguidamente la aprobación final del presupuesto 2021, y la firmeza del acuerdo, sírvanse levantar la mano. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1541-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, una vez conocido

y analizado el oficio No. MPO-ALM-448-2022, del MBA. Heibel Rodríguez Araya, Alcalde Municipal, mediante el cual se remite Liquidación Final de Presupuesto 2021. **SE ACUERDA:** Aprobar, Liquidación Final de Presupuesto 2021, la cual se detalla:

ANEXO N.° 1
MUNICIPALIDAD DE POAS
LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL AÑO 2021
En colones

	PRESUPUESTO	REAL [1]
INGRESOS	3,366,869,421.14	3,707,410,359.20
Menos:		
GASTOS	3,366,869,421.14	2,599,770,847.68
SALDO TOTAL		**1,107,639,511.52**
Más:	**20,556,982.21**	
Notas de crédito sin contabilizar 2021	20,556,982.21	
Menos:	**113,191,362.48**	
Ajuste de estafa y Notas de débito sin	113,191,362.48	
SUPERÁVIT / DÉFICIT		**1,114,210,153.26**
Menos: Saldos con destino específico		421,411,068.50
SUPERÁVIT LIBRE/DÉFICIT		**695,075,567.21**

DETALLE SUPERÁVIT ESPECÍFICO: 419,134,589.05

concepto específico	fundamento legal o especial que la justifica	Monto ¢ 419.134.589.05
Junta Administrativa del Registro Nacional, 3% del IBI, Leyes 7509 y 7729	ley N 7559 y 7729	1,844,006.72
Juntas de educación, 10% impuesto territorial y 10% IBI, Leyes 7509 y 7729	ley N 7559 y 7729	12,293,378.44
Organismo de Normalización Técnica, 1% del IBI, Ley Nº 7729	ley N 7729	614,668.91
Comité Cantonal de Deportes	ley N 7729	6,242,743.42
Ley Nº7788 10% aporte CONAGEBIO	ley N 7788	279,063.09
Ley Nº7788 70% aporte Fondo Parques Nacionales	ley N 7788	1,758,097.46
Ley Nº7788 30% Estrategias de protección medio ambiente	ley N 7788	2,115,285.71
Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributarias Ley Nº 8114	ley N 8114	92,070,141.27
Proyectos y programas para la Persona Joven		6,065,931.84
Fondo recolección de basura		66,195,772.32
Fondo Acueducto		58,732,921.99
Fondo cementerio		22,697,564.23
Fondo servicio de mercado		18,778,186.71
Saldo de partidas específicas		20,370,322.16
Saldo transferencias Anexo-5 transferencias		8,588,367.40
Préstamo Nº del Banco del para Banco Nacional .		18,700,617.47
Préstamo N074-0177 65370 del Banco de popular Infraestructura Vial Cantonal		1,037,748.46
Recursos para fomentar la participación social de la Municipalidd en beneficios del Cantón, ley 9017, Patentes Municipales.		20,706,050.68
Liga de Municipalidades de Alajuela		500,000.00
FODESAF Red de Cuido Venta de servicios		26,200.00
FODESAF Red de Cuido construccion y equipamiento		1,014,330.43
fondo para atención de emergencias Cantonales		37,946,208.13
Notas de crédito sin registrar 2020		20,556,982.21
Diferencia con tesorería		-

Heibel Antonio Rodriguez Araya
Nombre del Alcalde Municipal

HEIBEL ANTONIO RODRIGUEZ ARAYA (FIRMA)
Firma del Alcalde

Ligia Zamora Oviedo
Nombre funcionario responsable proceso de liquidación presupuestaria

LIGIA MARIA ZAMORA OVIEDO (FIRMA)
Firma

26/08/2022
Fecha

1/ Incluye los compromisos presupuestarios contraídos al 31-12-2020, pendientes de liquidación, según lo establecido

Votan a favor los regidores Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISION. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINTIVAMENTE APROBADO. ----------**

3)- Se da lectura al oficio No. MPO-ALM-450-2022, de fecha 30 de agosto de 2022, del MBA. Heibel Rodríguez Araya, Alcalde Municipal, el cual indica, en resumen: *"Después de un respetuoso saludo y en cumplimiento con lo establecido en el artículo 104 del Código Municipal, presento para su revisión y trámite el Proyecto del Plan Anual Operativo y el Presupuesto Ordinario para el ejercicio económico del año 2023."* ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: ese caso se traslada a la comisión de Hacienda y Presupuesto para el respectivo análisis, creo que este presupuesto hay que presentarlo antes del 30, tengo entendido, entonces no sé si tomamos el acuerdo para la Sesión Extraordinaria para verlo o lo tomamos después, me parece a mí que sería prudente el 15 de setiembre que es jueves. ----------

La Regidora, Tatiana Bolaños Ugalde, comenta: es que aquí somos muchos docentes, el 14 y el 15 hay desfiles, tenemos muchísimas actividades Cívicas, es imposible ese día, el 15, el 16 es viernes y el feriado se pasa para el lunes 19. ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: sería el 16 que es viernes, vamos a tomar un receso para ponernos de acuerdo, inicia receso 6:25 p.m. finaliza receso 6:34 p.m. El Presupuesto, se envía a la Comisión de Hacienda y Presupuesto, en el chat de Regidores tomaríamos la decisión de la fecha y hora en que se haría la Sesión Extraordinaria para el Presupuesto Ordinario 2023.

4)- Se da lectura al oficio No. MPO-JVC-050-2022, de fecha 19 de agosto de 2022, del MBA. Heibel Rodríguez Araya, Alcalde Municipal, y el Ing. José Julián Castro Ugalde, Director Gestión Vial Municipal, el cual indica, en resumen: *"*ACUERDO N^{0}13-33-2022 Sesión Ordinaria N^{0}33 del miércoles 10 de agosto de 2022 La Junta Vial Cantonal en su Sesión Ordinaria N^{0}33, celebrada el día 10 de agosto 2022, conoce la propuesta del Ing. José Julian Castro Ugalde y una vez valorada y discutida las consideraciones presentadas sobre la ejecución del proyecto de recarpetea asfáltica, se somete a votación y resuelve lo siguiente: se ACUERDA aprobar la modificación presupuestaria al Plan Operativo Anual 2022, eliminado el proyecto de recarpeteo con mezcla asfáltica, para trasladarlo al próximo año 2023, reforzando la partida para el proyecto de bacheo técnico 2022, con el fin de realizar un solo contrato que abarque el 100% de la lista de caminos públicos prioritarios de intervención presentados por los cinco Concejos de Distrito y la lista del estudio técnico que realizo la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal. Dicha aprobación se acordó en forma unánime y firme con cuatro votos. Enviar al Concejo Municipal para su conocimiento y ratificación. Se adjunta modificación y nuevo PAO 2022. Acuerdo Unánime y definitiva*mente aprobado."* ----------

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: aprobar la modificación al Plan Operativo 2022, sometemos a votación la dispensa del trámite de comisión, aprobación de la modificación expuesta y la firmeza del acuerdo, sírvanse levantar la mano. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1542-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, una vez conocido y analizado el oficio No. MPO-JVC-050-2022, del MBA. Heibel Rodríguez Araya, Alcalde Municipal, y el Ing. José Julián Castro Ugalde, Director Gestión Vial Municipal, mediante el cual remite, modificación Presupuestaria al Plan Operativo Anual 2022. **SE ACUERDA:** Aprobar la modificación presupuestaria al Plan Operativo Anual 2022, eliminado el proyecto de recarpeteo con mezcla asfáltica, para trasladarlo al próximo año 2023, reforzando la partida para el proyecto de bacheo técnico 2022, con el fin de realizar un solo contrato que abarque el 100% de la lista de caminos públicos prioritarios de intervención presentados por los cinco Concejos de Distrito y la lista del estudio técnico que realizo la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal, la cual se detalla: ----------

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLANIFICACIÓN OPERATIVA													
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL AREA ESTRATÉGICA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	GRUPOS	SUBGRUPOS	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META	
		Código	No.	Descripción		I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE
Administración	Realizar y poner en práctica una buena gestión de la Unidad Técnica, en apego a la Ley 8114 - 9329	Operativo	1	Realizar todas las gestiones administrativas de la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal	Gestiones realizadas	50	50%	50	50%	Jose Julian Castro Ugalde	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	100.468.674,54	100.468.674,54
Administración	Cumplir con todas las obligaciones crediticias	Mejora	4	Pago de amortización e interes prestamo del Banco Popular.	Pagos realizados	50	50%	50	50%	Jose Julian Castro Ugalde	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	23.742.121,22	23.742.121,22
Infraestructura	Lograr el mejoramiento de la Red Vial del Cantón de Poás,Ley 8114-9329	Operativo	5	Bacheo con 2190 toneladas de mezcla asfáltica y mejoras de diversa índole en infraestructura vial en los distritos de San Pedro, San Juan, San Rafael, Carrillos y Sabana Redonda, Ley 8114 - 9329.	Trabajo ejecutado, recepción a satisfacción y gestión de pago	100	100%	0	0%	Jose Julian Castro Ugalde	02 Vías de comunicación terrestre	Unidad Técnica de Gestión Vial	280.000.000,00	0,00
Infraestructura	Lograr el mejoramiento de la Red Vial del Cantón de Poás, Ley 8114-9329	Operativo	6	Recarpetear con 2420 TM y mejoras de diversa índole en infraestructura vial Ley 8114 - 9329.	Trabajo ejecutado, recepción a satisfacción y gestión de pago	0	0%	100	100%	Jose Julian Castro Ugalde	02 Vías de comunicación terrestre	Mejoramiento red vial	30.621.245,11	0,00
Servicios Municipales	Realizar la adquisición de una auto hormigonera para ejecución de trabajos por vía administrativa y participativa y así ampliar la capacidad operativa de la Unidad Técnica de Gestión Vial	Mejora	10	Compra de máquina auto hormigonera con capacidad mínima de 4 metros cúbicos, computarizada y doble tracción.	Compra efectuada	0	0%	100	100%	Jose Julian Castro Ugalde	07 Otros fondos e inversiones	Otros fondos e inversiones	0,00	90.000.000,00
Infraestructura	Procurar el mejoramientos y mantenimiento de los caminos, por medio de obras participativas con los actores sociales del Cantón de Poás, Ley 8114-9329	Operativo	7	Proyectos Participativos para el desarrollo vial del Cantón en conjunto con las comunidades organizadas en diferentes figuras sociales.	Trabajo ejecutado	50	50%	50	50%	Jose Julian Castro Ugalde	02 Vías de comunicación terrestre	Mejoramiento red vial	7.262.629,55	7.262.629,55
Infraestructura	Mejorar la descarga de aguas pluviales de la red vial del Cantón de Poás, Ley 8114-9329	Operativo	8	Desfogues Pluviales para la descarga adecuada de las aguas sobre rutas cantonales.	Trabajo ejecutado	50	50%	50	50%	Jose Julian Castro Ugalde	02 Vías de comunicación terrestre	Mejoramiento red vial	46.744.643,14	0,00
Infraestructura	Mejorar la señalización vial horizontal y vertical de los cascos centrales de cada distrito	Operativo	9	Señalización vial horizontal y vertical en todos los cascos centrales de cada uno de los distritos del cantón y demás zonas que se consideren pertinentes y necesarias	Trabajo ejecutado, recepción a satisfacción y gestión de pago	0	0%	100	100%	Jose Julian Castro Ugalde	02 Vías de comunicación terrestre	Mejoramiento red vial	2.551.407,50	0,00
	SUBTOTALES						**50,9**		**49,1**				**491.390.721,06**	**221.473.425,31**
TOTAL POR PROGRAMA							**51%**		**49%**					
10%	**Metas de Objetivos de Mejora**						**6%**		**3%**					
90%	**Metas de Objetivos Operativos**						**45%**		**46%**					
10	**Metas formuladas para el programa**													

Votan a favor los regidores Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISION. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINTIVAMENTE APROBADO.** ----------

5)- Se da lectura al oficio No. MPO-AIM-053-2022, de fecha 26 de agosto de 2022, del Lic. Ronald Ugalde Rojas, Auditor Interno Municipal cual indica, en resumen: *"*Asunto: Recordatorio del Oficio SUB-DCN-0592-2022 de Contabilidad Nacional, indicando que no se suministró información sobre Informes de Auditoría Externa, Interna o especial de la CGR en EEFF, para obtener los resultados y disposiciones; y valorar la vinculación del procedimiento del Manual Financiero Contable con lo que *establece la aplicabilidad o no de la NICSP 35, entre otras."* ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: me parece que lo procedente es trasladar a la Administración, para que, valore las recomendaciones expuestas en este informe, tomamos el acuerdo, dispensa del trámite de comisión, aprobación del acuerdo en sí y la firmeza del acuerdo, sírvanse levantar la mano. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1543-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, una vez conocido y analizado el oficio No. MPO-AIM-053-2022, del Lic. Ronald Ugalde Rojas, Auditor Interno Municipal. **SE ACUERDA:** Trasladar el oficio No. MPO-AIM-053-2022, del Lic. Ronald Ugalde Rojas, Auditor Interno Municipal, a la Administración, encabezado por la Alcaldía Municipal, con el fin de valorar las recomendaciones expuestas en dicho informe. Votan a favor los regidores Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISION. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINTIVAMENTE APROBADO.** ----------

6)- Se da lectura al oficio No. MPO-AIM-056-2022, de fecha 30 de agosto de 2022, del Lic. Ronald Ugalde Rojas, Auditor Interno Municipal cual indica, en resumen: *"*Asunto: Se comparte criterio de la Contraloría General, con referencia en el Oficio N° 14112 (DFOE- LOC-1544), del 29 de agosto del 2022, sobre la forma de presupuestar los servicios de alcantarillado sanitario, servicio de venta de agua *potable y servicio de hidrantes."* ----------

La Regidora, Tatiana Bolaños Ugalde, comenta: con este tema, cuando nosotros hicimos la aprobación, dejamos en claro que el asunto de cómo se cobra era un tema administrativo que no le competía al Concejo, sí me parece importante la consulta que hace don Ronald y se la aplaudo, porque creo que este tipo de consultas son buenas, importantes y aclaran, ¿verdad? Que existe una cuenta para cada cosa, es lo que dice el informe, y me parece que es importante que la administración acoja esas recomendaciones y no se pueden mezclar por ejemplo agua con alcantarillado sanitario, etc. Entonces que la administración lo tome en cuenta y la Auditoría se mantenga vigilante en el tema para que se haga de la forma correcta. ----------

El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: exactamente lo que dijo la Contraloría es lo que yo he pensado siempre, que en la facturación se factura por separado agua, alcantarillado e hidrantes, cosa que actualmente no se hace, cuando no se paga la factura se cancela, no hay agua, no hay alcantarillado, se acaban las morosidades y demás, así que ahorita estamos en el proceso de publicar la tarifa, en el momento que se haga la Audiencia Pública y la tarifa quede en firme, en ese momento la administración, hará una resolución administrativa, ordenando como se va a facturar, de todas manera ya se le pidió a la parte de Informática que proceda a ir trabajando los algoritmos necesarios, y precisamente lo que la Contraloría dijo es lo que yo siempre he pensado con respecto a la forma en como facturar el servicio de agua potable y alcantarillado sanitario que es un solo servicio aunque contablemente se van usar cuentas diferentes. ----------

La Regidora, Tatiana Bolaños Ugalde, comenta: pero en realidad si se factura por separado, no se puede suspender un servicio porque deba el otro, o sea, porque aquí lo que dice claramente es que, para eso se emitió el clasificador presupuestario de los ingresos del sector público y tiene como uno de sus objetivos dictar la normativa básica de aplicación a todo el sector público para uniformar los criterios de clasificación y presentación de ingresos de las entidades públicas, entonces en el segundo párrafo continua diciendo, dicho Clasificador contiene cuentas para registrar, entre otros, la venta de agua y servicios comunitarios (estos incluyen los ingresos por los servicios que brinda la entidad pública, de servicio de alcantarillado sanitario, instalación de cañerías, cementerios, saneamiento ambiental, alumbrado público y otros servicios comunitarios). Entonces lo que dice aquí es que se tiene que ubicar cada una de acuerdo al clasificador, si se cobra y se factura por separado como tiene que ser, ¿cómo vamos a cortar el agua porque no paguen la planta? No va una con la otra, van por separado. ----------

El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: efectivamente sí, está claro que se registra por separado, o sea en la factura se indica cuenta número tal, agua potable, cuenta número tal servicio de alcantarillado, cuenta número tal, hidrantes, suponiendo que por ejemplo, nosotros cobráramos una tarifa hídrica por decir algo, tarifa hídrica tal, entonces el documento es el mismo, de tal manera que, para eso se va usar el clasificador de cuentas, así como está establecido, en relación con los servicios, el alcantarillado es una resultante del agua potable, por tanto se factura en una misma, solo que contablemente y presupuestariamente se registra en cuentas diferentes, lo mismo pasa con los hidrantes, pero es un mismo servicio, así funciona en todas las Instituciones de este País. ----------

La Regidora, Tatiana Bolaños Ugalde, comenta: así yo no lo entiendo, porque aquí lo menciona que es

separado y menciona cada una de esas cuentas por separado, pero en todo caso, sino que la Autoría sea el que lo vea, si está correcta esa forma de hacerlo. ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: ese caso me parece que lo que corresponde sería sugerir a la Administración, no trasladarlo porque aquí está copiado en el documento, sugerir a la Administración que valore y aplique las recomendaciones expuestas en el documento MPO-AIM-056-2022, y a su vez, solicitar a la Auditoría que le dé seguimiento correspondiente para verificar que se lleve a cabo como tiene que ser. ----------

El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: sí, en todo caso en su momento cuando la tarifa esté vigente, voy a emitir una resolución de la Alcaldía, indicando como se va a proceder, porque como lo vieron bien a la hora de aprobar la tarifa es un tema de la administración, ahí lo vamos a resolver y será como lo cobre el AyA y como lo cobran todas las Instituciones que suministran servicios de agua potable, y alcantarillado sanitario en este País. ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: tomaríamos el acuerdo si les parece, se sugiere a la Administración que aplique las recomendaciones expuestas en el documento que anteriormente mencione y a su vez solicitar a la Auditoria que le dé el seguimiento correspondiente para verificar que se cumplan con lo establecido, dispensa del trámite de comisión, aprobación del acuerdo en sí y la firmeza del acuerdo, sírvanse levantar la mano. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1544-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, una vez conocido y analizado el oficio No. MPO-AIM-056-2022, del Lic. Ronald Ugalde Rojas, Auditor Interno Municipal, mediante el cual comparte el oficio No. 14112 (DFOE-LOC-1544) de la Contraloría General de la República, respecto a la forma de presupuestar los servicios de alcantarillado sanitario, servicios de venta de agua potable y servicio de hidrantes. **SE ACUERDA: PRIMERO**: Sugerir a la Administración, encabezado por la Alcaldía, que valore y aplique las recomendaciones expuestas en el documento No. 14112 (DFOE-LOC-1544) de la Contraloría General de la República. **SEGUNDO:** Solicitar a Lic. Ronald Ugalde Rojas, Auditor Interno Municipal, dar el seguimiento correspondiente, con el fin de verificar que se cumpla con lo establecido. Votan a favor los regidores Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISION. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINTIVAMENTE APROBADO. ---**

7)- Se da lectura al oficio No. MPO-GDT-044-2022, de fecha 29 de agosto de 2022, del Ing. Jimmy Morera Ramírez, Director de Desarrollo Territorial, el cual indica, en resumen: *"*Sirva la presente para

saludarlos y saludarlas cordialmente y a la vez responder al Acuerdo No 1529-08-2022, mediante oficio MPO-SCM-333-2022. En la finca del Señor Marco Cespedes Murillo con número de plano A-2262795-2021, se encuentra totalmente al día y en-regla-tanto-con. el-permiso. de Construcción- (PI-2022-174), como con el alineamiento del MOPT (se adjunta copia).*"* ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: me parece que en ese caso todo fue origen de una denuncia privada, creo que no está copiada la persona, sería bueno enviarle el documento a esa persona para que sepa sobre lo que nos pronunciaron, tomamos el acuerdo para enviárselo a la persona, origen de la denuncia para que conozca sobre la respuesta. ----------

La Regidora, Tatiana Bolaños Ugalde, comenta: pero la persona había puesto ahí que, iba a estar preguntando, porque como se la vamos a enviar, si no se sabe quien es. ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, consulta: ¿era anónima la persona? ----------

La Regidora, Tatiana Bolaños Ugalde, contesta: sí. ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: a bueno, entonces cuando pregunte, se le brinda la respuesta. ----------

8)- Se da lectura al oficio No. MPO-ACM-158-2022, de fecha 26 de agosto de 2022, de la MBA. Catalina Quirós Poveda, Encargada de Cementerios Municipales, el cual indica, en resumen: *"*Después de un respetuoso saludo y conforme a la solicitud de la arrendataria YELBA DE URDE GARCIA DIAZ, cédula de identidad: 2-0437-0201, para construir una bóveda de 4 nichos en el derecho #A-13 en el Cementerio de Carrillos. Por lo anterior, se realiza la inspección con el funcionario Municipal Carlos Araya Porras determinándose que ese espacio, no cumple con las medidas para construir la bóveda, ya que actualmente se encuentra un poste de alumbrado eléctrico en el lugar. Analizando el caso y debido a que la arrendataria está a derecho, se recomienda la cesión del derecho Bóveda 18 - Bloque B, correspondiente a 5.4 m2 sin un pago adicional por el terreno cedido y a la vez solicitarle presentarse en la Oficina de Cementerios para actualizar el contrato con el nuevo espacio a ceder y pagar el permiso *de construcción."* ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: según lo que se indica, se sugiere cambiar el derecho A-13, por el de la bóveda 18, bloque b, habría que tomar el acuerdo para que se lleve a cabo esta modificación, dispensa del trámite de comisión, aprobación del acuerdo en sí y la firmeza del acuerdo, sírvanse levantar la mano. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1545-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, de conformidad con la nota de solicitud de un espacio en el Cementerio de Carrillos,

según consta en el oficio MPO-ACM-158-2022 de la MBA. Catalina Quirós Poveda, Encargada de Cementerios Municipales. **SE ACUERDA:** Conceder en arrendamiento un espacio de 5.4 m2, sin pago adicional en el Cementerio de Carrillos a **Yelba De Urde Garcia Díaz, cédula de identidad: 2-0437-0201,** vecino de Carrillos, para la construcción de una bóveda de 4 nichos, derecho Bóveda 18, Bloque B, de acuerdo con el orden secuencial de la adjudicación. Los trámites serán realizados por la Administración de esta Municipalidad de acuerdo con la normativa vigente. Asimismo, se le informa al arrendatario del terreno en el Cementerio que deberá respetar lo que dicta el Reglamento General de Cementerios del Cantón de Poás, publicado en La Gaceta No. 226 del 23 de noviembre del 2007 y sus modificaciones según publicación en La Gaceta No. 197 del 13 de octubre del 2011. Comuníquese al interesado y Encargada de Cementerios de la Municipalidad de Poás. Votan a favor los regidores Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO**. ----------

9)- Se da lectura al oficio No. MPO-ACM-157-2022, de fecha 26 de agosto de 2022, de la MBA. Catalina Quirós Poveda, Encargada de Cementerios Municipales, el cual indica, en resumen: *"*Después de un respetuoso saludo y conforme a la carta presentada por la arrendataria de la Cruz #515 ANALIVE FONSECA ARCE, cédula de identidad: 2-0459-0489, quien hace la solicitud de cesión de 9 metros cuadrados para construir una bóveda de 6 nichos en el Cementerio de San Pedro, se recomienda la cesión de los 9 metros cuadrados del derecho para construir la bóveda en ese espacio, *correspondiente a un total de 11 metros cuadrados."* ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: igual que el anterior, en este caso es la aprobación de un derecho, según los términos expuestos en el oficio, dispensa del trámite comisión, sometemos a votación la solicitud expuesta, y la firmeza del acuerdo, sírvanse levantar la mano. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1546-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, de conformidad con la nota de solicitud de un espacio en el Cementerio de San Pedro, según consta en el oficio MPO-ACM-157-2022 de la MBA. Catalina Quirós Poveda, Encargada de Cementerios Municipales. **SE ACUERDA:** Conceder en arrendamiento un espacio de 9m2 en el Cementerio de San Pedro a **Analive Fonseca Arce, cédula de identidad: 2-0459-0489,** vecino de San Pedro de Poás, para la construcción de una bóveda de 6 nichos, en el espacio de la Cruz #515. Los trámites serán realizados por la Administración de esta Municipalidad de acuerdo con la normativa vigente. Asimismo, se le informa

al arrendatario del terreno en el Cementerio que deberá respetar lo que dicta el Reglamento General de Cementerios del Cantón de Poás, publicado en La Gaceta No. 226 del 23 de noviembre del 2007 y sus modificaciones según publicación en La Gaceta No. 197 del 13 de octubre del 2011. Comuníquese al interesado y Encargada de Cementerios de la Municipalidad de Poás. Votan a favor los regidores Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO**. ----------

10)- Se da lectura a oficio No. MPO-PAT-073-2022, de fecha 30 de agosto de 2022, de la Licda. Marycruz Rojas Corrales, el cual indica, en resumen: *"*Solicitud de una Licencia de Licores para la actividad de restaurante. La solicitud está siendo presentada por LIGIA GARRO ROBLES, cédula número 900820717, para un restaurante denominado RSTAURANTE LA POASEÑA que se ubica en el distrito de San Juan, entrada de Cabuyal, en la finca número 381716-000. De acuerdo al tipo de actividad y al artículo 22.3 del Reglamento, se clasifica un tipo de licencia, Licencia Clase C *"restaurante", con un horario entre las 11:00 horas y hasta las 2:30 horas del siguiente día."* ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: se solicita aprobación de Licencia de Licores clase c, para el Restaurante la Poaseña, sometemos a votación la dispensa del trámite de comisión, la aprobación de la licencia en sí y la firmeza del acuerdo, sírvanse levantar la mano. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1547-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, basado en el análisis realizado por la Licda. Marycruz Rojas Corrales, Encargada de Patentes de la Municipalidad de Poás, según consta en el oficio No. MPO-PAT-073-2022; y según establece la Ley 9047 "Ley de Regularización y Comercialización de Bebidas con contenido alcohólico, así como el Reglamento de Regularización y Comercialización de Bebidas con contenido alcohólico del Cantón de Poás, y habiendo cumplido con los requisitos. **SE ACUERDA:** Conceder Licencia Clase C a nombre de **Ligia Garro Robles, cédula de identidad 900820717,** para desarrollar la actividad de **Restaurante con venta de licor**, en el Restaurante denominado **"Restaurante La Poaseña"**, ubicada en el distrito de San Juan**,** entrada de Cabuyal, que se habilitan únicamente la comercialización de bebidas con contenido alcohólico al detalle, en envase abierto, servidas y para el consumo, junto con alimentos dentro del establecimiento. En este tipo de licencias la venta de bebidas con contenido alcohólico será la actividad comercial secundaria del establecimiento. Votan a favor los regidores Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez, y Marvin Rojas

Campos. **CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** ----------

11)- Se da lectura al oficio No. MPO-CCPJ-013-2022, de fecha 29 de agosto de 2022, de José Ignacio Murillo Soto, el cual indica, en resumen: *"Propuesta de Reglamento del Comité Cantonal de la Persona Joven de la Municipalidad de Poás."* ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: se traslada este documento a la Comisión de Jurídicos para el análisis correspondiente. ----------

12)- Se da lectura a nota, de fecha 25 de agosto de 2022, de la Licda. Francisca Rojas Carranza y Rosario Vargas Alvarado, el cual indica, en resumen: "La suscrita: Rosario Vargas Alvarado, cédula de identidad dos — doscientos treinta y ocho — setecientos setenta y nueve, mayor, viuda una vez, administradora del hogar y vecina de Palmares de Alajuela, quinientos metros al Norte de la Cruz Roja: en mi carácter de SECRETARIA con facultades de Apoderada Generalísima sin límite de suma de la sociedad: " INMOBILIARIA RAMASAL S Y V SOCIEDAD ANONIMR, cedula Jurídica tres — ciento uno — trescientos noventa y cinco mil quinientos cuarenta y uno. inscrita en el Registro Público, Sección Mercantil, al tomo: quinientos cuarenta y dos, Asiento: catorce mil novecientos cincuenta y cinco, domiciliada en Alajuela, Palmares. quinientos metros al Norte de la Cruz Roja, según consta en certificación adjunta solicito de la forma atenta y respetuosa me expliquen cual es la razón por la que a la fecha no han recibido las fincas de la Provincia de Alajuela números 525010-000 y 525011-000que corresponden a calles públicas. Le solicito de la forma más atenta y respetuosa interponer sus buenos Oficios para hacer el traspaso de dichas fincas a la municipalidad de poas. La presente gestión la formulo en razón de que las fincas indicadas se encuentran inscritas a nombre de la sociedad (INMOBILARIA RAMASAL S Y V SOCIEDAD ANONIMA. y voy a proceder con la disolución de la sociedad." ----------

El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: dichosamente con esto hay un informe técnico y jurídico, ahora que las cosas están caminando, en la próxima Sesión lo vamos a enviar para proceder para que se tomen los acuerdos respectivos en relación con estas calles y enviarlo a la notaria del Estado para que se proceda hacer las escrituras, yo creería talvez que esperar a la próxima Sesión para recibir los documentos y contestarle a la señora, pero técnica y jurídicamente no hay ninguna razón para que esas fincas no hayan sido recibidas, e incluso que se les esté cobrando impuestos, sobre propiedades que tienen años de ser activos Municipales. ----------

La Regidora, Tatiana Bolaños Ugalde, comenta: yo iba a recomendar eso que pidiéramos el criterio Legal, pero si ya está, lo que me parece es que debería de enviarse a la Comisión de Obras para que lo vean y analicen el documento técnico que dice don Heibel y después envíen la recomendación al Concejo. ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: correcto la idea era trasladarlo a la Comisión de Obras para su análisis y a parte sería solicitar un criterio Jurídico, pero como don Heibel dice que ya está, simplemente se traslada a la Comisión de Obras y cuando nos pasan los criterios los enviamos a la Comisión de Obras para que lo analicen. ----------

13)- Se da lectura a nota, de fecha 25 de agosto de 2022, de Marco Morales Alfaro, vecino de Barrio Santa Cecilia, la cual indica, en resumen: *"*Yo Marco Morales Alfaro, documento de identidad numero 206140835 vecino de Barrio Santa Cecilia, me presento ante ustedes con el fin de solicitar una respuesta por escrito a la denuncia presentada el día 04/05/2022, boleta N ^{O} 003000, donde se denuncia una problemática de acceso de los cuerpos de socorro y cruz roja en caso de una eventualidad, y también que no se cumple con lo establecido en la Ley 7600 de accesibilidad e igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad. La problemática expuesta es debido a que en el vecindario viven muchos adultos mayores, algunos con dificulta para caminar, días atrás una señora sufrió una fractura en una de sus piernas y para la cruz roja fue difícil el poder abordarla, días posteriores a la señora teníamos que sacar alzada para que pudiera asistir a citas de control (por mencionar uno de los tantos casos que han ocurrido), porque no existe una rampa de acceso para personas discapacitadas como lo establece la ley, y se dificulta el poder transitar con una silla de ruedas, se hizo la denuncia ante la municipalidad y nunca se obtuvo una respuesta de parte del Concejo Municipal, por lo que se les pide amablemente una respuesta a esta problemática y sus posibles soluciones. Esperando una respuesta en el plazo establecido en la ley 9097, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 27 de la Constitución Política de la República de Costa Rica. Señalo como medio para notificaciones al correo mamoralfar012@gmail.com. Favor confirmar el recibido a mi teléfono numero 8320 9691.*"* ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: me parece que lo procedente es trasladarlo a la Administración para que brinde la respuesta, ya el tiempo está estipulado, según lo que indica la Ley, y una vez que se tenga respuesta se le copie al Concejo Municipal. ----------

14)- Se da lectura a nota, de fecha 29 de agosto de 2022, de Maura Linoska Quesada González, la cual indica: *"*Por medio de la presente les saludo cordialmente, el motivo del presente documento

es dar seguimiento al informe de inspección Número MPO-TOP-122-2022 de Gestión Territorial Topografía con fecha del 29/03/2022, sobre la invasión del parque municipal El Mesón finca 358049 el cual indica en conclusiones "Del levantamiento topográfico de campo y su análisis en oficina de todos los elementos involucrados para el presente trabajo de topografía se logra constatar que el área de parque denominado uno se encuentra invadido en el sector norte de su colindancia y por el sector sur de la colindancia parcialmente de igual forma" (página 4 del informe MPO-TOP-122-2022). "1. Se recomienda notificar a las propiedades inscritas con el Folio Real Número 200358042001/002, propietarios Señora Margot Camacho Jiménez, cédula N^{O} 2-543-802 y el señor Allan Gerardo Ulate Araya, cédula N ^{O} 1-1090-0108. De igual forma notificar a la propietaria de la finca Folio Real N^{O} 200373535-000, a nombre de la señora Vera María González Castro, cédula N^{O} 2-321-165 y por último notificar al señor Víctor Eduardo Arias Murillo, cédula N ^{O} 2-0241-0409, propietario de la finca inscrita al Folio Real N^{O} 200368592-000. Para que las partes permitan la adecuada demarcación en sitio de las líneas y vértices del área de parque conforme a los Planos de Catastro de las fincas involucradas y que definen el perímetro del área pública y así definir las estructuras que requieren ser removidas al no ser parte del equipamiento de un parque Municipal. 2. Comunicar al Departamento Legal de la Municipalidad del Cantón de Poás, a efecto que se emita criterio Legal concerniente al uso no autorizado del área de parque, y se conozca los aspectos jurídicos que respalden las acciones de recuperación de las áreas en conflicto" (página 5 del informe MPO-TOP-1222022). Desde la fecha del informe a la fecha actual no se ha observado ninguna gestión por parte de la Municipalidad de Poás para recuperar dicha área, por lo que procedo a solicitar respuesta ya que, la Municipalidad está cobrando a partir de Julio 2022 la Tarifa de mantenimiento de parques y zonas verdes y tenemos un parque que no ha sido protegido de invasión, por lo cual no puede ser utilizado para beneficio de la comunidad, por el contrario está siendo usada ilegalmente para beneficio privado de unos pocos. Por lo anterior conforme a la Ley de Regulación del Derecho de Petición No 9097 y como contribuyente al beneficio de Mantenimiento de Parques y Zonas Verdes, solicito saber ¿cuál va a ser la gestión de la Municipalidad de Poás para recuperar dicho espacio público para el disfrute de la comunidad? *”* ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: aquí está copiado a la Administración, entonces simplemente es que nos copie la respuesta que le brinde al Administrado.

El Regidor, Marvin Rojas Campos, comenta: muy buenas noches para todas y todos, creo que el informe de la Unidad Técnica es muy claro, aparentemente se está dando una invasión en un bien demanial, lo que sí me parece es que con base en las recomendaciones que se hacen en la página 5, se le solicite a la Administración proceder como en derecho corresponde para recuperar esas áreas comunales. ----------

El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: efectivamente así, se habían girado las instrucciones, espero que ahora que tenemos mejores condiciones procedamos hacer las notificaciones, yo creería que no va haber problema con los vecinos, posiblemente en el tiempo esas líneas se cambiaron, pero ya estamos en proceso de notificar para corregir lo que se tenga que corregir. ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: en ese caso me parece prudente ponerle un plazo, sometemos a votación para darle un plazo y tomar el acuerdo según lo expuso Marvin, que la Administración proceda según el informe establecido, dispensa del trámite de comisión, el acuerdo en sí con los términos establecidos, y la firmeza del acuerdo, sírvanse levantar la mano. Llamo a votar a la compañera Gabriela Cruz Soto, como Propietaria, para someter a votación el acuerdo nuevamente, podríamos un plazo de un mes, dispensa del trámite de comisión, el acuerdo en sí con los términos expuestos, poniendo un plazo de un mes para brindar la respuesta, y la firmeza del acuerdo, sírvanse levantar la mano, y que se le envié a la administrada la respuesta. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1548-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, una vez conocida y analizada la nota de la señora Maura Linoska Quesada González, mediante la cual solicita dar seguimiento al informe de inspección No. MPO-TOP-122-2022, respecto a la invasión del Parque Municipal El Mesón Finca 358049. **SE ACUERDA: PRIMERO:** Solicitar a la Administración, encabezado por la Alcaldía Municipal, que con base en las recomendaciones que se brindan en la página No. 5 del informe MPO-TOP-122-2022, en plazo de un mes proceda como en derecho corresponde para recuperar las áreas comunales. **SEGUNDO**: Brindar copia de respuesta a la señora Maura Linoska Quesada González. Votan a favor los regidores Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Marvin Rojas Campos y la Regidora Suplente María Gabriela Cruz Soto, por inhibitoria de la Regidora Margot Camacho Jiménez, basados al artículo 31, inciso a) del Código Municipal. **CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** ----------

15)- Se da lectura al oficio No. 13676 (DFOE-LOC-1497), de fecha 19 de agosto de 2022, de la M.Sc. Yorleny Ortega Rojas, Gerente de Área a.i. y la Licda. Marlen Muñoz Herrera, Fiscalizadora Asociada, el cual indica, en resumen: *"*Asunto: Aprobación parcial del Presupuesto Extraordinario No. 1-2022 de la Municipalidad de Poás. por la suma de ¢928,99 millones.*"* ----
El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: un par de aclaraciones, vino aprobado la semana pasada, no sé vio en la Sesión del martes anterior, pero aclarar que la aprobación parcial era en relación a esas partidas y adicionalmente se recomienda que los ¢20 millones, de la compra de la ambulancia se trasladen, no es que no se aprobaron si se aprobaron, nada más que en lugar de que diga transferencias corrientes, se traslade a la cuenta de transferencias de capital, ya esos ajustes fueron realizados y fueron comunicados a la Contraloría al día siguiente que lo recibimos, en general a eso es lo que se refiere con la aprobación parcial, pero como pueden ver el monto de los novecientos y resto de millones son básicamente el monto que se había solicitado, cuando habla de parciales es que la Contraloría estima prudente mover hacia otras cuentas, en el caso de esas cuentas viejas desde el 2005, creo que una del 99, pasarlo a Superávit libre en vista que es difícil decir de donde provino el ingreso, y en el caso de la ambulancia pasarlo a trasferencia de capital. ----------
16)- Se da lectura al oficio No. DRS-128-2022, de fecha 23 de agosto de 2022, de Diputada Daniela Rojas Salas, el cual indica: *"*Reciba un saludo cordial y respetuoso, en ocasión de hacer de su conocimiento la problemática que están enfrentando los cantones de Atenas y Poás, lo anterior por la afectación del Decreto Ejecutivo N° 25902-MIVAH-MP-MINAE en el cual se reglamenta y delimita el Gran Área Metropolitana. Los dos cantones en mención, no cuentan con las mismas características socioeconómicas de los demás cantones que integran el Gran Área Metropolitana, a pesar de su cercanía con el GAM sus realidades económicas son diferentes, además de lo anterior les limita la capacidad de beneficiarse con los beneficios que otorga la ley de fortalecimiento de la competitividad *territorial para promover la atracción de inversiones fuera de la Gran Área Metropolitana", N°10234* que beneficia a todos los cantones vecinos de la zona de occidente de Alajuela menos estos dos. Lo expuesto en los párrafos anteriores, causa un perjuicio en la capacidad e igualdad de condiciones comerciales de estos cantones con sus vecinos de occidente, los limita a beneficiarse de incentivos fiscales de la ley N 10234, por esto frena el desarrollo económico en estos cantones, perjudica la generación de empleo y reactivación económica. La solución para Atenas y Poás radica en la creación de un nuevo decreto ejecutivo, que modifique el número N° 25902-MIVAH-MP-MINAE, para que

excluya a los cantones en mención del Gran Área Metropolitana y esto le permita desarrollarse en igualdad de condiciones a sus cantones vecinos. Como diputada de la República representante de la provincia de Alajuela, acudo a su persona, para en nombre de los Gobiernos Locales de Atenas y Poás solicitarle de la manera más respetuosa su indispensable colaboración para coordinar una mesa de trabajo con la finalidad de que los alcaldes de estos cantones expongan la situación que viven actualmente y con ello buscar una vía que les permita desarrollarse con las mismas condiciones que el resto del occidente de la provincia; y con esto evitar un rezago socioeconómico mayor. *Agradezco su atención a la presente misiva y su colaboración a la problemática planteada."*

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: me parece sería ideal darle un voto de apoyo al trámite expuesto por la Diputada Daniela Rojas, dispensa del trámite de comisión, el voto de apoyo en sí y la firmeza del acuerdo, sírvanse levantar la mano. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1549-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, una vez conocido el oficio No. DRS-128-2022, de la Diputada Daniela Rojas Salas, mediante el cual expone la afectación de los Cantones de Poás y Atenas, por el Decreto Ejecutivo No. 25902-MIVAH-MP-MINAE, en el cual se reglamenta y delimita el Gran Área Metropolitana. **SE ACUERDA:** Brindar un voto de apoyo al oficio No. DRS-128-2022, de la Diputada Daniela Rojas Salas. Votan a favor los regidores Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** ----------

El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: sobre este tema quiero indicar que la Administración ha estado trabajando en una justificación técnica, ya la tenemos muy trabajada, desde el punto de vista de demostrar la ruralidad del Cantón, ahorita estamos con una fase también con los Inversionistas para verlo desde la parte de inversión, en principio habíamos pensado que con una Ley podíamos salir del GAM, pero esa vía es imposible porque eso significaría crear una nueva Ley del GAM, y eso posiblemente en la Asamblea va a durar de 2 a 5 años, entonces queda claro que lo que corresponde es que, si estamos incluidos dentro del GAM, por un Decreto, es mediante un Decreto, lo que pasa es que para el Gobierno es un poco complicado, porque mucha gente también se quiere salir, de tal manera que aquí si nos queda hacer un trabajo que yo diría que talvez esta misma semana lo estemos terminando, en el cual apoyando la propuesta de Daniela, pero demostrando técnicamente porque no somos un Cantón urbano, desde un punto de vista del uso de suelos, acceso a autopistas,

Educación Superior, bueno una serie de variables, para que la decisión sea mucho más sustentada en criterio técnico, esto se lo vamos hacer llegar a todos los Diputados de todos los Partidos, lo mismo que al Vicepresidente de la República con quien estuvimos hablando del tema, y a la señora Ministra de la Presidencia para ver si logramos que en los próximos meses se pueda corregir un error histórico de incluir a Poás como Cantón Urbano, cuando evidentemente somos un Cantón Rural. ----------

17)- Se da lectura al oficio No. SM-CONCEJO-698-2022, de fecha 23 de agosto de 2022, de la Municipalidad de Naranjo, el cual indica: *"*ACUERDO SO-33-657-2022. El Concejo Municipal de la Municipalidad de Naranjo, PREVIA DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN, POR UNANIMIDAD, con 5 votos a favor de los regidores y regidoras presentes: Yeiner c/c Jeinny Corrales Salas, Beatriz Salazar Bogantes, Olger Murillo Ramírez, Andrés Gabino Ulate Hidalgo y Zelmira Navarro Villalobos; con base en la recomendación emitida en el Oficio Legal 148-2022; DEFINITIVAMENTE APROBADO ACUERDA: No pronunciarse sobre el proyecto de ley N° *22.928."*----------

18)- Se da lectura al oficio No. SM ACUERDO 1853-2022, de fecha 23 de agosto de 2022, de la Municipalidad de Goicoechea, el cual indica, en resumen: *"*Acuerdo No. 26, Por tanto solicitamos al Concejo Municipal de Goicoechea aprobar con dispensa de trámite lo siguiente: 1- Se avoque el conocimiento el oficio SM-1917-2021. 2- Se acuerde el apoyo de este Concejo Municipal para el proyecto de Ley denominado *"Ley para Autorizar a los Concejo Municipales a realizar Sesiones* Virtuales en sus Comisiones, tramitado bajo el expediente No. 22.610. 3- Se inste a la Asamblea Legislativa a dar pronta aprobación a dicha iniciativa. 4- Se notifique del presente acuerdo a todas las Municipalidades del país, así como a la Unión Nacional de Gobiernos Locales y se les inste a realizar la gestión política que corresponda para garantizar la aprobación de dicha iniciativa y las Diputaciones miembros de la Comisión de Asuntos Municipales. 5-Se apruebe la firmeza del presente acuerdo como definitivamente aprobado*."* ----------

19)-Se da lectura al oficio No. S.G. 459-2022, de fecha 23 de agosto de 2022, de la Municipalidad de Garabito, el cual indica, en resumen: *"*Asunto: Apoyo a las gestiones que realiza la Directora del Liceo Rural de Tárcoles, en su oficio DREA-SEC-05LRT-085-2022- *Fidecomiso Ley No. 9124."* ----------

20)-Se da lectura al oficio No. MBA-SCM-2020-2024-O-0620-2022, de fecha 30 de agosto de 2022, de La Municipalidad de Buenos Aires, el cual indica, en resumen: *"***ACUERDO 04, SE ACUERDA:** Dar un voto de apoyo para el proyecto de ley denominado "LEY PARA AUTORIZAR A LOS CONCEJOS MUNICIPALES A REALIZAR SESIONES VIRTUALES EN SUS COMISIONES" tramitado bajo el

expediente No. 22.610. Se inste a la Asamblea Legislativa a dar pronta aprobación a dicha iniciativa. Se notifique del presente acuerdo a todas las Municipalidades del país, así como a la Unión Nacional de Gobiernos Locales y se les inste a realizar la gestión política que corresponda para garantizar la aprobación de dicha iniciativa y las Diputaciones miembros de la Comisión de Asuntos Municipales.*"*

21)-Se da lectura al oficio No. SEC-4093-2022, de fecha 26 de agosto de 2022, de la Municipalidad de Grecia, el cual indica, en resumen: *"***ACUERDO Nº20:** DAR POR RECIBIDOS LOS OFICIOS PRESENTADOS. 3. Se conoce oficio MPO-SCM-308-2022, suscrito por la señora Edith Campos Víquez, Secretaria Municipal de la Municipalidad de Poás, sobre el voto de apoyo brindado al oficio UCASA-0212-2022 para interponer los buenos oficios para la reclasificación del Hospital San Rafael de Alajuela se convierta en hospital clase A o nacional.*"* ----------

22)-Se da lectura al oficio No. PE-2142-2022, de fecha 22 de agosto de 2022, de Michael Espinoza Salas, Asesor Presidencia Ejecutiva, el cual indica, en resumen: *"***ASUNTO:** Traslado de oficio MPO-SCM-308-2022 – voto de apoyo al oficio No. UCASA-020-2022, para que, al Hospital San Rafael, se clasifique como clase a.*"* ----------

23)-Se da lectura al oficio No. IP-032-08-2022, de fecha 29 de agosto de 2022, de Eugenia Aguirre Rafracco, Directora de Incidencia Política y Comunicación, Unión Nacional de Gobiernos Locales, el cual indica, en resumen: *"*Hacemos de su conocimiento las fichas técnicas de los proyectos de ley que *se relacionan con el Régimen Municipal Costarricense: ● Expediente No. 23.081 Disminución del* impuesto único a los combustibles para la reactivación económica, la generación de empleo y la prosperidad. modificación de los artículos 1 y 3 de la ley n.º 8114, Ley de Simplificación y Eficiencia *Tributaria. ● Expediente No. 23.298 Fondo de Protección Contra el Precio de los Combustibles. ●* Expediente No. 23.105 Ley de Recuperación de Competencias y Fortalecimiento de las Jerarquías de los Ministerios.*"* ----------

24)-Se da lectura al oficio No. IP-036-08-2022, de fecha 29 de agosto de 2022, de Eugenia Aguirre Rafracco, Directora de Incidencia Política y Comunicación, Unión Nacional de Gobiernos Locales, el cual indica, en resumen: *"*Hacemos de su conocimiento el reglamento prototipo elaborado de manera desde la Unión Nacional de Gobiernos Locales para la ley No. 10.254, *denominada "Ley Especial para el Comercio Sobre Ruedas". El cual busca servir como una guía para aquellos gobiernos locales que* deseen promover esta modalidad de comercio.*"* ----------

25)-Se da lectura al oficio No. IP-035-08-2022, de fecha 29 de agosto de 2022, de Eugenia Aguirre

Rafracco, Directora de Incidencia Política y Comunicación, Unión Nacional de Gobiernos Locales, el cual indica, en resumen: *"*Hacemos de su conocimiento el reglamento prototipo elaborado de manera conjunta desde la Unión Nacional de Gobiernos Locales, junto al Servicio Nacional de Salud Animal y *el Colegio de Médicos Veterinarios de Costa Rica, para Ley N° 10.141 denominada "Servicio* Municipal de Atención de Animal*es de Compañía".* ----------

26)-Se da lectura a correo electrónico, de fecha 30 de agosto de 2022, de Roger Murillo Phillips, Gestión Ambiental, el cual indica, en resumen: *"*Saludos. En relación a la información solicitada indico: 1-De acuerdo a las coordenadas indicadas, la obra en cauce se ubica en las fincas o colindancia de las mismas 309729 plano catastro A-373147-1996 y 434431 plano catastro A-1242890-2007 ambas propiedades del Banco *Nacional de Costa Rica."* ----------

El Regidor, Marvin Rojas Campos, comenta: lo que se solicitaba en el documento anterior era que se notificara esos números de finca o el propietario a la Dirección de Aguas para proceder ellos con lo que corresponde. ----------

El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: efectivamente ya se preparó el oficio de respuesta al MINAE, en el cual se le indica cual es la finca, plano y dueño, a efecto que el MINAE pueda proceder a la notificación. ----------

27)-Se da lectura a correo electrónico, de fecha 30 de agosto de 2022, de Melany Andrea Ramírez Madrigal, el cual indica, en resumen: *"Invitación a seminarios con la Procuraduría de la ética.* Buenas tardes espero se encuentren muy bien, se les invita a los siguientes seminarios: I Seminario: Principios fundamentales. II Seminario: Aplicación en la función pública. Son virtuales y totalmente gratuitos.*"*

28)-Se da lectura a correo electrónico, de fecha 30 de agosto de 2022, de Carmen María Víquez Alfaro, Gestora de Recursos Humanos, el cual indica, en resumen: *"***Estimados Compañeras y Compañeros:** La Procuraduría General de la República en coordinación con el Instituto de Formación y Capacitación Municipal de la UNED, estarán impartiendo el seminario virtu*al sobre "Ética y probidad en la gestión municipal" Con visto bueno de la Alcaldia, se les convoca y solicita agendar la siguiente* actividad: Seminario 1 Principios fundamentales. Viernes 02 de setiembre de 9 a.m. a 11:30 a.m. II piso del Edificio Multiuso. Seminario 2 Aplicación en la función Pública. Viernes 09 de setiembre de 9 *a.m. a 11:30 a.m. II piso del Edificio Multiuso." Se les invita a todos los miembros del Concejo Municipal."* ----------

29)-Se da lectura a correo electrónico, de fecha 25 de agosto de 2022, de Heidy Montero Dent,

Profesional de Promoción Municipal, Gestión de Servicios Técnicos y de Financiamiento, el cual indica, en resumen: *"*Con instrucciones de la Presidencia Ejecutiva del IFAM, se les recuerda la importancia de alimentar y consultar el Sistema Nacional de Información y Registro Único de Beneficiarios del Estado (SINIRUBE), con el fin de asegurar la debida articulación, coordinación y gestión de los recursos públicos destinados a la ejecución de las políticas públicas del ámbito social de los servicios *que prestan."* ----------

30)-Se da lectura a correo electrónico, de fecha 24 de agosto de 2022, de Rosiris Arce Abarca, Asistente Administrativa de FEDOMA, el cual indica, en resumen: "Me permito adjuntar la convocatoria a la sesión **Extra ordinaria N°004-2022 de la ASAMBLEA GENERAL de FEDOMA** para atender el punto único de ***"Valoración, análisis y aprobación de la propuesta del Presupuesto Ordinario* FEDOMA N°01-2023"** La actividad está programada para el día JUEVES 22 de Setiembre 2022 , a partir de las 9:00a.m., en la Sala de Reuniones de FEDOMA, ubicada en Grecia al costado norte de la Iglesia (Altos de DAVIVIENDA).*"* ----------

31)-Se da lectura a correo electrónico, de fecha 29 de agosto de 2022, de Comunicación IFAM, el cual indica, en resumen: *"Conversatorio Virtual, Herramientas para el reconocimiento, justicia y desarrollo* de las personas afrodescendientes menores de edad, se llevara acabo el 01 de setiembre de 2022, de *9:00 a.m. a 11: 00 a.m. en la Plataforma Zoom."* ----------

32)-Se da lectura a correo electrónico, de fecha 26 de agosto de 2022, de Periodista Costarricense, el cual indica, en resumen: *"*Sirva la presente para saludarlos (as), felicitarlos (as) por su excelente labor y a la vez pasar a comunicarles que nos podemos a su disposición por medio del Programa Viva La Tarde de Radio Oasis de la República de Argentina Formosa, para dar a conocer los atractivos turísticos de su cantón y de las actividades que en el se desarrollan, de lunes a viernes a las 1:30 pm y 2:30 pm, en enlaces en vivo que tenemos con ellos desde Costa Rica. El programa contiene informaciones, comentarios, colaboradores, buena música y consejos de las empresas comerciales que nos patrocinan hacen que el espacio tome muchos oyentes en 92.7 FM en Argentina, Formosa. Para lo cual, tenemos corresponsales de EEUU, Bolivia, Colombia, Costa Rica, desde Río Gallego, Perú, República Dominicana, Ecuador, Miami, entre otros. Además, poseemos un espacio que se llama Actualidad Deportiva, laboramos en convenios de trabajos en conjunto con otras radioemisoras y medios de comunicación como la Radio Autentica Entre Ríos. Nosotros no le cobramos por hacer el trabajo desde nuestra sede en Costa Rica, pero si requerimos trasladarnos al evento o a su cantón para

sacar el programa que quedaría más elegante lo que cobramos es en la medida de las posibilidades viáticos (costo del desplazamiento en bus de San José a su cantón), alimentación y hospedaje mínimo por tres días, el día de día y el día de regreso. Tomando en cuenta que somos dos personas las que nos desplazaríamos el encargado en sistemas y el suscrito como Licenciado en Periodismo, Licenciado en Administración de Empresas y Máster en Educación. Creemos que no cobrar es una forma de contribuir al desarrollo turístico o cultural de su cantón. Ahora bien, esto lo trabajamos con la Asociación Agencia para el Desarrollo Accesible Sin Fronteras por lo que, si desean contribuir con esta ONG de otra manera, aceptamos cualquier otra contribución ya sea logística o económica, para seguir respaldando proyectos relacionados con población indígena, migrante y de personas con *discapacidad."* ----------

33)-Se da lectura al oficio No. AL-CPEMUN-0027-2022, de fecha 25 de agosto de 2022, de Guiselle Hernández Aguilar, Área Comisiones Legislativas III, Departamento Comisiones Legislativas el cual indica, en resumen: *"Consulta Expediente N.° 22.610 "LEY PARA AUTORIZAR A LOS CONCEJOS* MUNICIPALES A REALIZAR SESIONES VIRTUA*LES EN SUS COMISIONES."* ----------

34)-Se da lectura al oficio No. AL-CPEAMB-0081-2022, de fecha 26 de agosto de 2022, de Krisia Montoya Calderón, Área Comisiones Legislativas IV, Departamento Comisiones Legislativas, el cual indica, en resumen: *"Consulta Exp. 23000. Ley Reguladora de Servicios Ecosistémicos."* ----------

35)-Se da lectura al oficio No. AL-CPEDIS-0226-2022, de fecha 26 de agosto de 2022, de Arturo Aguilar Cascante, Jefe de Área a.i. Comisiones Legislativas VIII, el cual indica, en resumen: *"Consulta* Exp. 23.042. *"REFORMA PARCIAL AL TÍTULO III, CAPÍTULO ÚNICO, "ACCIONES" DE LA LEY N.° 7600 "LEY DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD" DE 1996 Y SUS REFORMAS."* ----------

36)-Se da lectura al oficio No. 1300-1532-2019, de fecha 27 de setiembre de 2019, del Ing. Víctor Soto Solís, Área de Desarrollo de Alajuela, Negocio Distribución y Comercialización Gerencia de Electricidad, el cual indica, en resumen: *"*Asunto: Solicitud de alumbrado Público. En relación con la solicitud presentada por ustedes en nuestras oficinas, para la instalación de luminarias, para el parque de juegos infantiles, de La Guatuza, San Rafael, Poás, Alajuela, le informamos que se realizó la inspección correspondiente y se determinó que esta obra será incluida en futuros programas de alumbrado público. En caso de requerir información adicional, con mucho gusto lo atenderemos en nuestras oficinas o por medio del teléfono N^{O} 2002-9018, refiriéndose al ceso N ^{O}.2019-94-*047."* ------

El Regidor, Marvin Rojas Campos, comenta: sería importante solicitar información de como avanza el proyecto como tal. ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: me parece importante, entonces tomamos un acuerdo en ese aspecto, dispensa del trámite de comisión, el acuerdo para solicitar información del avance del proyecto mencionado en el documento y por último la firmeza del acuerdo, sírvanse levantar la mano. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1550-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, una vez conocido el oficio No. 1300-1532-2019, caso No. 2019-94-047, de fecha 27-09-2019, del Ing. Víctor Soto Solís, Área de Desarrollo de Alajuela, Negocio Distribución y Comercialización Gerencia de Electricidad. **SE ACUERDA:** Solicitar al Ing. Víctor Soto Solís, Área de Desarrollo de Alajuela, informe al Concejo Municipal, sobre el proceso o avance de la instalación de luminarias para el parque de juegos infantiles, de Guatusa, San Rafael de Poás, Alajuela. Votan a favor los regidores Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO.** ----------

ARTÍCULO NO. IV ----------

Informe de Comisión. ----------

I. Se da lectura a Informe, de fecha 30 de agosto de 2022, de la Comisión Permanente de Asuntos Culturales, el cual indica, en resumen: *"***Informe de Comisión Permanente de Cultura. Periodo 2020-2024.** Reunión día 25-08-2022 Hora 7:30 pm. **Miembros presentes: Gloria Madrigal presidente, Tatiana Bolaños Marco Valverde Kathia Villalobos, suplente, Ignacio Murillo, suplente, Ingrid Murillo suplente. Invitados: Margot Camacho, Marvin Rojas. Funcionarios: Heibel Rodríguez.** Asuntos Tratados 1- Se recibe Oficio de Fundación Arte y Cultura para el Desarrollo, con respecto al Festival de la Diáspora Africana en el marco de la celebración del Día de la Persona Negra y la Cultura Afrodescendiente. Se solicita colaboración para sufragar los gastos de estadía y alimentación del Grupo Cultural del Pueblo Garífuna, proveniente de Honduras, quienes realizarán varias actividades a nivel nacional y una presentación en el cantón de Poás. Se acuerda recomendar al Concejo, apoyar la solicitud con un monto de 30*0 000 colones. Acuerdo den firme. Al ser las 8:00 pm se cierra la sesión."*

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: en este caso sometemos a votación el informe de la Comisión de Cultura, y la firmeza del acuerdo, sírvanse levantar la mano. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1551-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, una vez conocido el Informe de la

Comisión de Cultura, mediante el cual se analiza el oficio No. FUACDE 170-2022, Fundación Arte y Cultura para el Desarrollo, con respecto al Festival de la Diáspora Africana en el marco de la celebración del Día de la Persona Negra y la Cultura Afrodescendiente. **SE ACUERDA:** Aprobar el Informe de la Comisión Permanente de Asuntos Culturales, bajo los siguientes términos: **PRIMERO:** Solicitar colaboración para sufragar los gastos de estadía y alimentación del Grupo Cultural del Pueblo Garífuna, proveniente de Honduras, quienes realizarán varias actividades a nivel nacional y una presentación en el Cantón de Poás. **SEGUNDO:** Apoyar la solicitud con un monto de ¢300.000. Votan a favor los regidores Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE. APROBADO.** ----------

ARTÍCULO NO. V ----------

Asuntos varios. ----------

1- El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: ----------

a- Teníamos en la Comisión de Hacienda y Presupuesto, el Presupuesto Extraordinario No. 02-2022, y su Plan Operativo, solicito extraer de la Comisión este Presupuesto para someterlo a votación el día de hoy, sírvanse levantar la mano. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1552-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, basado en la solicitud expuesta por el Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís. **SE ACUERDA**: Extraer de la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto, el Presupuesto Extraordinario No. 2-2022, para el debido análisis por parte del Concejo Municipal. Votan a favor los regidores Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **ACUERDO UNÁNIME.** ----------

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta, una vez extraído el Presupuesto sometemos a votación, la dispensa del trámite de comisión, el Presupuesto, antes de someterlo a votación ¿algún comentario? Sometemos a votación el presupuesto Extraordinario No. 02-2022, sírvanse levantar la mano, y por último la firmeza del acuerdo. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1553-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás, basado en la solicitud expuesta por el Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís**,** y basado en el oficio No.MPO-ALM-420-2022. **SE ACUERDA**: Aprobar el Presupuesto Extraordinario No. 02-2022 y el Plan Operativo Presupuesto Extraordinario No. 2-2022, por un monto de ¢174,535,399.32, el cual se detalla: ----------

---

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

PLAN OPERATIVO ANUAL
MUNICIPALIDAD DE POAS
2022
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO
PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL

MISIÓN: Desarrollar las politicas y acciones administrativas de apoyo a la gestión municipal, asi como la vigilancia, dirección y administración de los recursos de la manera más eficiente a efecto de que los programas de servicios e inversión puedan cumplir con sus cometidos.

Producción relevante: Acciones Administrativas

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL														EVALUACIÓN							
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL / AREA ESTRATÉGICA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	ACTIVIDAD	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		GASTO REAL POR META		Resultado anual del indicador de eficiencia en la ejecución de los recursos por meta	EJECUCIÓN DE LA META				Resultado del indicador de eficacia en el cumplimiento de la metas programadas
		Código	No.	Descripción		I semestre	%	II semestre	%			I SEMESTRE	II SEMESTRE	I SEMESTRE	II SEMESTRE		I Semestre	%	II Semestre	%	
Desarrollo Institucional	Realizar una buena gestión en Recursos Humanos	Mejora	1	Adquirir el 100% los materiales de oficina, implementos y servicios solicitados por la administración municipal	Obligaciones cumplidas	0	0%	100	100%	Miguel Murillo	Administración General	-	22,225,000.00			0%		0%		0%	0%
	SUBTOTALES						**0.0**		**1.0**			**0.00**	**22,225,000.00**	**0.00**	**0.00**	**0%**		**0.0**		**0.0**	
TOTAL POR PROGRAMA							**0%**		**100%**									**0%**		**0%**	**0.0%**
100% Metas de Objetivos de Mejora							**0%**		**100%**									**0%**		**0%**	**0.0%**
0% Metas de Objetivos Operativos							**0%**		**0%**									**0%**		**0%**	**0.0%**
1 Metas formuladas para el programa																					

PLAN OPERATIVO ANUAL
MUNICIPALIDAD DE POAS
2022
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO
PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNITARIOS

MISIÓN: Brindar servicios a la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

Producción final: Servicios comunitarios

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLANIFICACIÓN OPERATIVA														EVALUACIÓN						
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL / AREA ESTRATÉGICA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	SERVICIOS	División de servicios 09 - 31	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		GASTO REAL POR META		Resultado anual del indicador de eficiencia en la ejecución de los recursos por meta	EJECUCIÓN DE LA META			
		Código	No.	Descripción		I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE	I SEMESTRE	II SEMESTRE		I semestre	%	II semestre	%
Infraestructura	Contar con mejores instalaciones a fin de brindar un mejor servicios a los ciudadanos	Mejora	1	Contar con instalaciones apropiadas	Trabajo Ejecutado	0	0%	100	100%	Jimmy Morera	17 Mantenimiento de edificios		0.00	1,206,022.00			0%		0%		0%
Ambiente y Gestión del Riesgo	Disponer recursos para la prevención de emergencias cantonales	Operativo	2	Disponer recursos para la prevención de emergencias cantonales	Trabajo Ejecutado	0	0%	100	0%	Jimmy Morera	28 Atención de emergencias cantonales		0.00	19,000,000.00			0%		0%		0%
	SUBTOTALES						**0.0**		**2.0**				**0.00**	**20,206,022.00**	**0.00**	**0.00**	**0%**		**0.0**		**0.0**
TOTAL POR PROGRAMA							**0%**		**100%**										**0%**		**0%**
100% Metas de Objetivos de Mejora							**0%**		**100%**										**0%**		**0%**
0% Metas de Objetivos Operativos							**0%**		**0%**										**0%**		**0%**
2 Metas formuladas para el programa																					

PLAN OPERATIVO ANUAL
MUNICIPALIDAD DE POAS
2022
MATRIZ DE DESEMPEÑO PROGRAMÁTICO
PROGRAMA III: INVERSIONES

MISIÓN: Desarrollar proyectos de inversión a favor de la comunidad con el fin de satisfacer sus necesidades.

Producción final: Proyectos de inversión

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA	PLANIFICACIÓN OPERATIVA															EVALUACIÓN						
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL / AREA ESTRATÉGICA	OBJETIVOS DE MEJORA Y/O OPERATIVOS	META			INDICADOR	PROGRAMACIÓN DE LA META				FUNCIONARIO RESPONSABLE	GRUPOS	SUBGRUPOS	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA POR META		GASTO REAL POR META		Resultado anual del indicador de eficiencia en la ejecución de los recursos por meta	EJECUCIÓN DE LA META				Resultado del indicador de eficacia en el cumplimiento de la metas
		Código	No.	Descripción		I Semestre	%	II Semestre	%				I SEMESTRE	II SEMESTRE	I SEMESTRE	II SEMESTRE		I Semestre	%	II Semestre	%	
Infraestructura y Equipamiento Cantonal	Lograr el mejoramiento de la Red Vial del Cantón de Poás,Ley 8114-9329	Operativo	1	Bacheo con 2190 toneladas de mezcla asfáltica y mejoras de diversa índole en infraestructura vial en los distritos de San Pedro, San Juan, San Rafael, Carrillos y Sabana Redonda, Ley 8114 - 9329.	Trabajo ejecutado, recepción a satisfacción y gestión de pago	0	0%	100	100%	yimi Morera Ramirez	07 Otros fondos e inversiones	Otros proyectos	0.00	75,330,377.32			0%		0%		0%	0%
Servicios Municipales	Mejoramiento del servicio que se brinda	Mejora	2	Compra de terrenos	Terreno adquirido	0	0%	100	100%	yimi Morera Ramirez	07 Otros fondos e inversiones	Otros proyectos	0.00	56,774,000.00			0%		0%		0%	0%
	SUBTOTALES						**0.0**		**2.0**				**0.00**	**132,104,377.32**	**0.00**	**0.00**	**0%**		**0.0**		**0.0**	
TOTAL POR PROGRAMA							**0%**		**100%**										**0%**		**0%**	**0%**
50% Metas de Objetivos de Mejora							**0%**		**100%**										**0%**		**0%**	**0%**
50% Metas de Objetivos Operativos							**0%**		**100%**										**0%**		**0%**	**0%**
2 Metas formuladas para el programa																						

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO No. 2-2022
INGRESOS

CODIGO	DETALLE	ASIGNACIÓN	
		Monto	%
	INGRESOS TOTALES	174,535,399.32	100.00%
4.2.0.0.0.00.00.0.0.	INGRESOS DE CAPITAL	75,330,377.32	43.16%
4.2.4.0.0.00.00.0.0.	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	75,330,377.32	43.16%
4.2.4.1.0.00.00.0.0.	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DEL SECTOR PUBLICO	75,330,377.32	43.16%
4.2.4.1.1.00.00.0.0.	Transferencias de capital del Gobierno Central	75,330,377.32	43.16%
4.2.4.1.1.03.00.0.0.	Ministerio de Hacienda, (Ley 8114)	75,330,377.32	43.16%
4.3.0.0.0.00.00.0.0	FINANCIAMIENTO	99,205,022.00	56.84%
4.3.3.0.0.00.00.0.0	RECURSOS DE VIGENCIAS ANTERIORES	99,205,022.00	56.84%
4.3.3.1.00.00.00	Superávit Libre	80,205,022.00	45.95%
4.3.3.2.0.00.00.0.0	Superávit Específico	19,000,000.00	10.89%
4.3.3.23.00.00.0.0	fondo para atención de emergencias Cantonales	19,000,000.00	10.89%

MUNICIPALIDAD DE POAS
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO No. 2-2022

JUSTIFICACION DE INGRESOS

Se presupuestan los recursos asignados como Superávit Libre Por la suma de ¢ 80.205.022.00 Recursos del Superávit Específicos por el monto de ¢ 19.000.000.00 provenientes de la Liquidación del año 2021,que eran compromisos del 2021

Se presupuestan los recursos asignados como específicos provenientes de la Liquidación del año 2021
En cuanto a transferencias específicas se presupuestan sólo aquellas que se podrán ejecutar y no aquellas que por insuficiencia de recursos no se podrán llevar a cabo las obras correspondientes.

MUNICIPALIDAD DE POAS
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO No. 2-2022

JUSTIFICACION DE GASTOS

PROGRAMA I : DIRECCION Y ADMINISTRACION GENERAL

En este Programa se incluyen los gastos correspondiente al Programa de Administración general, ,Registro de Deuda y Transferencias.

Servicios:
se asignan recursos en servicios jurídicos

Bienes Duraderos:
se establecen recursos para equipo de Computo

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

MUNICIPALIDAD DE POAS

PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO No. 2-2022

JUSTIFICACION DE GASTOS

PROGRAMA II : SERVICIOS COMUNALES

Para este Programa se incluyen los gastos para los servicios Mantenimiento de Edificios y Atención de Emergencias Cantonales

Servicios:

se incluyen recursos mantenimiento de Edificios y Locales

Bienes Duraderos:

Se incluyen recursos para Otras construcciones , adiciones y mejoras.

MUNICIPALIDAD DE POAS

PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO No. 2-2022

JUSTIFICACION DE GASTOS

PROGRAMA III : INVERSIONES

En este programa se incluyen los gastos para los proyectos de VIAS DE COMUNICACION Y FONDOS E INVERSIONES

Bienes Duraderos:

Se incluyen recursos para "Vias de Comunicación y terrenos.

MUNICIPALIDAD DE POAS
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO No. 2-2022
SECCION DE EGRESOS POR PROGRAMAS Y POR ACTIVIDADES Y SERVICIOS

PROGRAMA I: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN GENERAL				
ACTIVIDAD	**01**	**ADMINISTRACIÓN GENERAL**	**22,225,000.00**	12.73%
		TOTAL PROGRAMA I	**22,225,000.00**	**12.73%**
PROGRAMA II: SERVICIOS COMUNALES				
SERVICIO	**17**	**MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS**	**1,206,022.00**	0.69%
SERVICIO	**28**	**ATENCION EMERGENCIAS CANTONALES**	**19,000,000.00**	10.89%
		TOTAL PROGRAMA II	**20,206,022.00**	**11.58%**
PROGRAMA III: INVERSIONES				
GRUPO	**02**	**VIAS DE COMUNICACIÓN TERRESTRE**	**75,330,377.32**	**43.16%**
ACTIVIDAD	**03**	**BACHEO CON 300 TONELADAS EN DISTRITOS SAN PEDRO,**	75,330,377.32	43.16%
	07	**OTROS FONDOS E INVERSIONES**	**56,774,000.00**	**32.53%**
		TOTAL PROGRAMA III	**132,104,377.32**	**75.69%**
		TOTAL GENERAL DEL PRESUPUESTO DE EGRESO	**174,535,399.32**	**100.00%**

PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO No. 2- 2022
SECCION DE EGRESOS POR PARTIDA
GENERAL Y POR PROGRAMA

	PROGRAMA I: DIRECCION Y ADMINISTRACION	%	**PROGRAMA II : SERVICIOS COMUNALES**	%	**PROGRAMA III: INVERSIONES**	%	**TOTALES**	%
TOTAL OBJETO DEL GASTO	**22,225,000.00**	100.00	**20,206,022.00**	100.00	**132,104,377.32**	100.00	**174,535,399.32**	100.00
SERVICIOS	**2,725,000.00**	12.26	**60,000.00**		**0.00**	0.00	**2,785,000.00**	1.60
BIENES DURADEROS	**19,500,000.00**	87.74	**20,146,022.00**		**132,104,377.32**	100.00	**171,750,399.32**	98.40

MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE POÁS
SESIÓN ORDINARIA NO. 122-2022
ACTA ORDINARIA NO. 122-2022
DEL 30 DE AGOSTO DE 2022

PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO 2 2022
SECCION DE EGRESOS DETALLADOS
GENERAL Y POR PROGRAMA

		PROGRAMA I: DIRECCION Y ADMINISTRACION	PROGRAMA II : SERVICIOS COMUNALES	PROGRAMA III: INVERSIONES	TOTALES	
	TOTAL POR EL OBJETO DEL GASTO	**22,225,000.00**	**20,206,022.00**	**132,104,377.32**	**174,535,399.32**	**100.00%**
1	**SERVICIOS**	**2,725,000.00**	**60,000.00**	**0.00**	**2,785,000.00**	**1.60%**
1.04	**SERVICIOS DE GESTION Y APOYO**	**2,725,000.00**	**0.00**	**0.00**	**2,725,000.00**	**1.56%**
1.04.02	Servicios jurídicos	2,725,000.00			2,725,000.00	1.56%
1.08	**MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**0.00**	**60,000.00**	**0.00**	**60,000.00**	**0.03%**
1.08.01	Mantenimiento de edificios y locales		60,000.00		60,000.00	0.03%
5	**BIENES DURADEROS**	**19,500,000.00**	**20,146,022.00**	**132,104,377.32**	**171,750,399.32**	**98.40%**
5.01	**MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO**	**19,500,000.00**	**0.00**	**0.00**	**19,500,000.00**	**11.17%**
5.01.05	Equipo y programas de cómputo	19,500,000.00		0.00	19,500,000.00	11.17%
5.03	**BIENES EXISTENTES**	**0.00**	**20,146,022.00**	**75,330,377.32**	**95,476,399.32**	**54.70%**
5.02.01	Edificios		19,000,000.00		19,000,000.00	10.89%
5.02.02	Vias de comunicación			75,330,377.32	75,330,377.32	43.16%
5.02.09	Otras Construcciones		1,146,022.00		1,146,022.00	0.66%
5.03	**BIENES PRESISTENTE**	**0.00**	**0.00**	**56,774,000.00**	**56,774,000.00**	**32.53%**
5.03.01	Terrenos			56,774,000.00	56,774,000.00	32.53%

MUNICIPALIDAD DE POAS
CUADRO N.° 1
DETALLE DE ORIGEN Y APLICACIÓN DE RECURSOS (Libres y específicos)
INCORPORAR EN LA COLUMNA "APLICACIÓN" LA INFORMACIÓN DE LOS RECURSOS POR PARTIDA POR OBJETO DEL GASTO ASÍ COMO POR CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

CODIGO SEGÚN CLASIFICADOR DE INGRESOS	INGRESO ESPECÍFICO	MONTO	Programa	Act/Serv /Grupo	Proyecto	APLICACIÓN OBJETO DEL GASTO	MONTO	APLICACIÓN CLASIFICACIÓN ECONÓMICA			
								Corriente	Capital	Transacciones Financieras	Sumas sin asignación
4.3.3.1.0.00.00.0	Superávit Libre	80,205,022.00	I	04		**Administración General** (1)	**22,225,000.00**		0.00	0.00	0.00
						SERVICIOS	2,725,000.00	2,725,000.00	0.00	0.00	0.00
						BIENES DURADEROS	19,500,000.00		19,500,000.00	0.00	0.00
			II	17		**Mantenimiento de Edificios**	**1,206,022.00**	0.00	0.00	0.00	0.00
						SERVICIOS	60,000.00	60,000.00		0.00	0.00
										0.00	0.00
			III	07		**OTROS FONDOS E INVERSIONES**	**56,774,000.00**			0.00	0.00
						BIENES DURADEROS	56,774,000.00		56,774,000.00	0.00	0.00
										0.00	0.00
4.3.3.2.23.00.00	fondo para atención de emergencias Cantonales	19,000,000.00	II	28		**ATENCION EMERGENCIAS CANTONALES**	**19,000,000.00**			0.00	0.00
						BIENES DURADEROS	19,000,000.00		19,000,000.00	0.00	0.00
							-			0.00	0.00
4.3.3.2.11.00.00	Fondo Ley Simplificación y Eficiencia Tributaria, Ley No. 8114	75,330,377.32	III	02	01	**UNIDAD TECNICA**	**75,330,377.32**			0.00	0.00
						BIENES DURADEROS	75,330,377.32		75,330,377.32	0.00	0.00
TOTAL INGRESOS CORRIENTES Y ESPECÍFICOS		**174,535,399.32**	**TOTAL APLICACIÓN DE GASTOS CORRIENTES Y ESPECÍFICOS**				**174,535,399.32**	**2,785,000.00**	**170,604,377.32**	**0.00**	**0.00**

(2) El detalle a nivel de partida por objeto del gasto se requiere para la aplicación de todos los recursos libres y específicos

Yo, Ligia Zamora Oviedo, CPA, portador de la cédula de identidad No. 2-542-385 Coodinador de Presupuestos Municipales de Poás, de los recursos con origen específico y otros incorporados en el Presupuesto Extraordinario No. 2-2022.
e corresponden a las aplicaciones dadas por la Municipalidad a la totalidad
Fecha:11/08/2022
Coordinadora de Presupuestos Municipales de Poás

Firma del funcionario responsable: __Ligia Zamora Oviedo

Versión actualizada a julio de 2022

Votan a favor los regidores Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **CON DISPENSA DEL TRÁMITE DE COMISIÓN. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. ----------**

ARTÍCULO NO. VI----------

Mociones y Acuerdos ----------

I- Moción presentada por los Regidores Gloria E. Madrigal Castro, y Marco Vinicio Valverde Solís, de fecha 30 de agosto de 2022, la cual indica, en resumen: *"Convenio Instituto Nacional de Aprendizaje y la Municipalidad"* **----------**

El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: ¿algún comentario al respeto? Dispensa del trámite de comisión la moción presentada, sometemos a votación la moción en los términos expuestos, y la firmeza del acuerdo, sírvanse levantar la mano. Se acuerda: **ACUERDO NO. 1554-08-2022.** El Concejo Municipal de Poás; con fundamento en los considerandos expuestos. **SE ACUERDA:** Solicitar a la Administración Municipal que en un plazo de 15 días remita un informe y propuesta sobre el trabajo conjunto del INA y la Municipalidad, con el objetivo de conocer la posición de la Alcaldía en relación a este particular, así mismo articular los esfuerzos necesario para de preferencia esa propuesta cuente con elementos para reactivar el convenio de cooperación con esa institución de enseñanza. Votan a favor los regidores Marco Vinicio Valverde Solís, Gloria E. Madrigal Castro, Tatiana Bolaños Ugalde, Margot Camacho Jiménez y Marvin Rojas Campos. **CON DISPENSA DEL TRÁMITE DE COMISIÓN. ACUERDO UNÁNIME Y DEFINITIVAMENTE APROBADO. -**
El Alcalde Municipal, Heibel Rodríguez Araya, comenta: me parece muy bien, en este momento estamos ya está autorizado firmar un nuevo convenio, entonces lo que estamos en negociando, así que vamos a ver si para esa próxima Sesión ya lo tenemos listo, para efectos de aprobación de la firma. -----
El Presidente Municipal, Marco Vinicio Valverde Solís, comenta: muchas gracias Heibel. Al no haber mociones ni más temas que discutir, se levanta la Sesión al ser las diecinueve horas con cuarenta y cinco minutos de la noche, muy buenas noches a todas y todos. ----------

Marco Vinicio Valverde Solís — Edith Campos Víquez
Presidente Concejo Municipal — Secretaria Interina Concejo Municipal

MBA. Heibel Rodríguez Salas
Alcalde Municipal